

DOĞRULUK
DÜRÜSTLÜK
ADALETE
BAĞLIYIZ



PRAHLAD SINGH, BAŞKAN VE CEO

GİRİŐ

PerkinElmer olarak iŐerimizi dürüstlük, doğruluk, adalet ilkeleri ve en yüksek etik standartlara göre yürütmeye bağlıyız. Bu yaklaşım Şirketin etkin, tutarlı ve ahlaklı bir şekilde faaliyet gösterebilmesini ve gurur duyacağımız sonuçlar elde ederken birbirimiz, müşteriler, ortaklar ve hissedarlar ile ilişki kurabilme ve bu ilişkileri sürdürübilmesini temin etmeye yardımcı olur.

Őimdi her zamankinden daha fazla bir şekilde, daha sağlıklı bir dünya için yenilikler getirme misyonumuz ve iyi kurumsal vatandaşlığa bağlılık el ele gitmektedir. Yürürlükteki tüm yasalara uymak, kararlar alırken iyi şahsi takdir kullanmak, eylemlerimiz ve bunların piyasa, çevre ve toplumda yaratabileceği etki konusunda dikkatli olmak bizim sorumluluğumuzdur. Deėerlerimize karşı olan hiçbir davranışı hoŐ görmezken, ortaya çıkabilecek her türlü sorunu hızlı bir şekilde tespit etmek ve buna hızlıca yanıt vermek için yürürlükte gerekli süreçlerimiz ve sistemlerimiz de mevcuttur.

YaŐamları ve çevremizdeki dünyayı geliştirme iŐimize odaklanmaya devam ederken, aynı zamanda birbirimizi sorumlu da tutmalıyız. Bunu yaparak, iŐ yapma şeklimizin, sunduğumuz çözümler kadar anlamlı olmasını sağlamaya devam edeceğiz.

Saygılarımla,

Prahlad Singh
Başkan ve CEO

İÇİNDEKİLER

PERKINELMER'İN ETİK VE İŞ DEĞERLERİ

3



PERKINELMER'İN İLİŞKİLERİ

4



YASALARA VE DÜZENLEMELERE UYUM

6



ÇIKAR ÇATIŞMALARI

9



PERKINELMER'İN VARLIKLARININ KORUNMASI

12



YATIRIMCI İLİŞKİLERİ VE KURUMSAL İLETİŞİMLER

14



İŞ YÜRÜTME STANDARTLARININ UYGULANMASI

16



PERKINELMER'İN ETİK VE İŞ DEĞERLERİ



Amaç

PerkinElmer İş Yürütme Standartları ("Standartlar") iş ilişkilerimizi yönlendiren değerleri ve ilkeleri belirler. İşlerimizi yürütürken ve birlikte çalışırken etik kurallarına son derece önem veririz. PerkinElmer, yaptığı her şeyde dürüstlük, doğruluk ve adalet ilkelerine bağlı kalır; bu nedenle de faaliyetlerimiz hissedarlarımıza, hizmet verdiğimiz pazara, topluma ve birbirimize olumlu olarak yansır. Bu ilkeler PerkinElmer için yeni değildir. Bunlar, PerkinElmer çalışanları ve temsilcileri tarafından yürütülen tüm faaliyetlerin etik bir şekilde gerçekleştirilmesine ve yürürlükteki yasalar ile uyumlu olmasına dair uzun süredir devam eden politikamızın yalnızca yeniden ifade edilmiş halidir.

Etik kurallarına uygun bir şekilde karar verme kişisel ve PerkinElmer değerleri ve ilkelerine yönelik anlayışın ve sağduyunun birleşimini gerektirir. Etik kurallarına uygun karar verme süreçlerinde ve dolayısıyla da PerkinElmer etik standartlarının uygulanmasında sizler en önemli rolü oynarsınız.

Geçerlilik

PerkinElmer yöneticileri bu Standartların kurumlarındaki tüm çalışanlar ile görüşülmesinden ve içerdiği hükümlerin anlaşılmasından ve yerine getirilmesinden sorumludur. Her bir yönetici, kendisinin çalışmalarından sorumlu olduğu çalışanların işlerini etik ve yasal bir şekilde gerçekleştirdiğinden emin olmak üzere bu çalışanları özenli bir şekilde denetlemekten sorumludur. Her bir çalışan ayrıca bu Standartlar içerisinde yer alan hükümlere uymaktan ve etik olmayan ya da yasadışı iş kararlarından kaçınmak için yardım veya açıklama talep etme konusunda inisiyatif kullanmaktan doğrudan kişisel olarak sorumludur.

Etik hususlara ilişkin olarak şüpheleriniz olduğunda, kendinize şu soruları sormak yararlı olacaktır:

- Bu eylem hakkında bilgi edinilirse, PerkinElmer'in itibarını ya da kendim dâhil herhangi bir bireyin itibarını zedeler mi?
- Diğerleri bu eylemi gerçekleştirdiğimi öğrenirlerse, bundan utanç duyar mıyım?
- Durum tersine dönmüş olsaydı, bu eylemin hedefi olan kişi olarak nasıl hissederdim?
- Etik kurallar ile çelişmeyen alternatif bir eylem mevcut mu?
- Bu eylemi gerçekleştirmeden önce PerkinElmer'den yetkili bir kişiyle görüşmeli miyim?

Etik kurallara ilişkin hususlarda ilk danıştığınız kişi yöneticiniz olabilir. Alternatif olarak, etik kurallarına veya uyumluluk konularına ilişkin tüm endişelerinizi, telefon ile ya da elektronik posta ile PerkinElmer Etik Yardım Hattına ya da bu dokümanın sonunda listelenmiş olan şirket yetkililerinden herhangi birine doğrudan iletebilirsiniz. Daha fazla bilgi için bu Standartların sonunda yer alan "Bildirme Prosedürleri" kısmına bakın.

PERKINELMER'İN İLİŞKİLERİ



Siz ve PerkinElmer

Bir PerkinElmer çalışanı olarak, Şirketin yansıması olarak görüleceksiniz. Bu hem mesai saatleri için hem de mesai saatlerinin dışındaki zamanlar için geçerli olacaktır. Şirketin dürüstlük, doğruluk ve adalete ilkelerine ve işinizin gerektirdiği sorumluluklara bağlı ve sadık olmanız ve kendinizi ve Şirketin olumlu olarak temsil etmenizi sağlamak üzere etik kurallarına uygun şekilde hareket etmeniz beklenmektedir.

Etik kurallarına uygun bir şekilde karar verme kişisel ve PerkinElmer değerleri ve ilkelerine yönelik anlayışın ve sağduyunun birleşimini gerektirir. Etik kurallarına uygun karar verme süreçlerinde ve dolayısıyla da PerkinElmer etik standartlarının uygulanmasında sizler en önemli rolü oynarsınız.

Çalışanlar ile ve Çalışanlar arasındaki ilişkiler

PerkinElmer, yaş, ırk, din, renk, cinsel yönelim, ulusal köken, engellilik durumu ya da diğer korunan statülerden bağımsız olarak eşit fırsat sunma ilkesine sıkı sıkıya bağlıdır. Bireylerin geçmişleri, deneyimleri ve PerkinElmer'e gelirken beraberlerinde getirdikleri bakış açılarındaki farklılıklara saygı duyarız. Üstün düzeyde performans göstereceklerine inandığımız, doğruluk ilkelerine bağlı olan kişileri istihdam etmeyi tercih ederiz.

Tüm çalışanların iş birliği, nezaket ve saygı içeren bir tutum ile birbirlerini eşit olarak kabul etmelerini ve birbirlerine saygı duymalarını bekleriz. Hiç bir birey ya da grup "ikinci sınıf" olarak görülmemelidir. PerkinElmer, herhangi bir çalışanın diğer bir çalışana taciz edecek, böhöcek ya da söz konusu diğer çalışanın iş performansını etkileyecek ya da tehdit içeren, saldırgan, istismar içeren, ya da düşmanca bir iş ortamı yaratılmasına neden olan davranışlarını tolere etmeyecektir.

Etik alanımız içerisinde uluslararası insan haklarının korunmasını destekler ve bu haklara saygı duyar, insan hakları ihlalleri konusunda suça iştirak etmediğimizden emin olur ve iş ortaklarımız ile tedarikçilerimizin de aynı şekilde davranmasını zorunlu kılmak için gereken çabayı gösteririz. Yerel çocuk işçi çalıştırma yasalarına ve işçiler için gerekliliklere uyarız.

PerkinElmer, ürünlerinin ya da hizmetlerinin üretiminde zorla çalışma, borç karşılığı çalışma ya da zoraki hapisane işçiliğinin kullanılmamasından ve tüm istihdam koşullarının isteye bağlı olduğundan emin olur. Çalışanların yerel yasalar ve geçmiş uygulamalar uyarınca örgütlenme haklarına saygı duyarız.

PerkinElmer, güvenli ve iş sağlığı ve güvenliğini düzenleyen yasalara uyumlu bir çalışma ortamı oluşturma konusunda kararlıdır. Her zaman önceden oluşturulmuş güvenlik, çevre ve sağlık ile ilgili kuralları takip etmeli ve sağlık ve güvenlik ile ilgili uygun tedbirlerin kendiniz ve Şirket tarafından tüm tesislerde uygulandığından emin olmalısınız. Çalışırken herhangi bir olay ya da yaralanma meydana geldiğinde, bu olayları ya da yaralanmaları ya da tüm çevre, sağlık veya güvenlik endişelerinizi ilgili yönetim birimine derhal bildirin. Güvenli olmayan koşulları düzeltmek için uygun tedbirler gecikmeden alınacaktır.

Güvenlik, kalite ve diğer çalışanların da göz önünde bulundurulması için Şirkete ait olan tesislerde alkol ve yasadışı uyuşturucuların kullanımı yasak olacaktır. Sözü geçen maddelerin etkisi altında olan kişiler tarafından herhangi bir iş gerçekleştirilmeyecek ya da herhangi bir makine çalıştırılmayacaktır. Benzer şekilde, şiddet içeren eylemler ya da şiddet tehditleri tolere edilmeyecektir.

Yöneticinizin başlıca görevi sizin işinizi en iyi ve etkili bir şekilde yapmanızı ve üstün kalitede ve müşteri memnuniyetini sağlayacak ürün ve hizmetler ile sonuçlanacak şekilde performans göstermenizi mümkün kılmaktır. Kontrolünüz dışındaki koşulların bu şekilde davranmanızı olanaksız hale getirdiğini fark ederseniz, düzeltici tedbirleri alabilmesi için en kısa zamanda yöneticiniz ile konuşun.

Müşteriler ile ilişkiler

PerkinElmer olarak, değişen ihtiyaçlarını yerine getirmek üzere müşterilerimiz ile beraber çalışırken kurduğumuz güçlü ve saygın ilişkilerden gurur duymaktayız. Bu ilişkiler başarımızın temelini oluşturur ve bu şekilde başarılı ilişkiler kurmak uzun zaman almıştır. Hedefimiz, uygun fiyatlarda üstün kaliteli ürünler, hizmetler ve takip desteği hizmeti temin etmektir. Yalnızca müşterilerimizin değişen gereksinimlerini öngörürsek ve bu ihtiyaçlara cevap vermeye ve bu ihtiyaçları karşılamaya hazır olursak ilerleyebiliriz.

Müşterilerimiz tarafından ürün ve hizmet alımını düzenleyen yasalara ve düzenlemelere uyarız. Oluşan iş fırsatları için adil ve etik bir şekilde rekabet ederiz. Herhangi bir teklif iletir, ihale hazırlığına ya da sözleşme görüşmelerine katılırsak, muhtemel müşterilere yönelik yapılan tüm beyanlar, iletişimler ve ifadeler eksiksiz, doğru ve gerçek olmalıdır. İhale alındıktan sonra, tüm sözleşmeler ilgili sözleşme şartnameleri ve gerekliliklerine uygun şekilde yerine getirilmelidir.

PERKINELMER'İN İLİŞKİLERİ



Ürünlerimizin ve hizmetlerimizin kalitesi ve bütünlüğü de başlıca önem verdiğimiz konular arasında yer alır. Müşterilerimiz üstün kaliteli ürün ve hizmetleri sağladığımız için PerkinElmer'den ürün ve hizmet satın alırlar. Üstün kaliteli ürün ve hizmetler pazarda yer alan diğer ürün ve hizmetlerden daha iyi performans gösteren ürün ve hizmetler anlamına gelir ve müşterilerimize adil, dürüst ve saygılı davrandığımızı ifade eder. Kalite, konsept ve tasarım ile başlayarak ve imalat mühendisliği, üretim ve test etme aşamaları boyunca ürünlerimizin bir parçası haline gelir. Kalite, hizmetlerimizin en yüksek standartlara uygun şekilde gerçekleştirilmesi ve müşterilere eksiksiz ve doğru bilgilerin sağlanması demektir. Kalite, ürünleri işleyen ya da bir ürün ya da hizmetin yaşam döngüsü boyunca hizmet veren herkesin sorumluluğudur. Kalite kontrolü ya da test etme ve denetim prosedürlerindeki herhangi bir aksaklığı yönetime iletmeniz gerekir.

Satıcılar ile ilişkiler

Kalite bileşenlerini ve hizmetleri sunan satıcılar PerkinElmer'in müşterileri için üstün kalitede ürünler ve hizmetler sağlama kapasitesinin önemli bir parçasını oluşturur. Satıcılarımızın, mükemmel kalitede bileşenler üreten, bunları zamanında ve rekabetçi fiyatlar ile temin eden dürüst kişiler olmalarını bekleriz. PerkinElmer, kaynak seçimi, uzlaşma ve tüm satın alma faaliyetlerinin yönetiminde en yüksek etik standartlarına uygun iş uygulamalarını yerine getirecektir. Satıcılarımızın tescilli bilgilerine ve ticari sırlarına saygı duyar ve bunları koruruz.

Rakipler ile ilişkiler

Rakipler ile ilişkiler her zaman hassas bir konu olmuştur. Antitröst yasası hususu her zaman geçerlidir ve bu Standartlar içerisinde daha ayrıntılı olarak açıklanmaktadır. Rakiplerimize ilişkin kamuya açık kaynaklar ya da rakiplerin kişisel gizliliğine ve çıkarlarına saygılı olan kaynaklardan elde edilebilecek bilgiler ile doğal olarak ilgileniriz. Bu bilgileri elde ederken kabul edilen adil tutum ve kanunlara uygunluk standartlarını yerine getiririz.

Ürünlerimizin ya da hizmetlerimizin, servisimizin, desteğimizin ve garantilerimizin fiyatı ve performansı ile dakikliğimiz ve hızlı çözüm oluşturma yeteneğimiz bazında rekabet ederiz.

Toplum ile ilişkiler

İçinde yaşadığımız ve çalıştığımız toplumlara, bu toplumlar içerisinde liderlik görevlerini üstlenme konusunda yardımcı olabilecek yetenekli kişiler kazandırmayı umut ederiz. Bu harici görevler çıkarlarımıza uygun oldukları ve iş performansımızı etkilemedikleri sürece, bu görevlerin üstlenilmesini teşvik ederiz.

Normal mesai saatleri içerisinde çok fazla zaman alacak herhangi bir harici görev için yöneticinizden önceden onay alınması gerekir. Herhangi bir harici görevi mesai saatleri içinde ya da dışında üstlenmeye karar vererseniz, söz konusu görevin talep ettiklerini anladığınızdan ve PerkinElmer yükümlülüklerinizi üstün bir şekilde yerine getirme kapasitenizin etkilenmeyeceğini düşündüğünüzden ve yöneticinizin de bu düşünceye katıldığından emin olun.

YASALARA VE DÜZENLEMELERE UYUM



Genel

İşlerimizi yürürlükteki yasalara ve düzenlemelere uygun şekilde yürütürüz. Her birimiz bu yükümlülüğün yerine getirilmesinden kişisel olarak sorumluyuz. Yöneticiler, çalışanların yasal zorunlulukların farkında olduklarından ve faaliyetlerinin yasalara uygun olmasının önemini anladıklarından emin olmalıdır. Yasalara uymak etik açıdan sorumluluğumuzun tamamını oluşturmaz ancak yükümlülüklerimizin yerine getirilmesinin asgari ve kesinlikle gerekli bir koşuldur. Belirli yasalar ya da düzenlemeler konusunda herhangi bir sorunuz olursa, PerkinElmer Hukuk Departmanı ile iletişime geçmelisiniz.

Antitröst

Tüm dünyadaki faaliyetlerimiz için geçerli olan antitröst yasalarına tamamen uyarız. Bu yasaların altında yatan ilke açıktır: herhangi bir pazarda ürün satın alan bir kişi rekabetçi fiyatlarda, rakipler arasında fiyat sabitleme, müşteri tahsisi, ürünleri kısıtlama anlaşmaları, yasadışı tekel ve karteller, boykotlar ve bağlı satış gibi yapay kısıtlamalar ile sınırlandırılmamış şekilde çok çeşitli ürünler arasında seçim yapabilmelidir. Bizler de bu serbest ve rekabetçi işletme ilkelerine inanmaktayız ve bunlara sıkı sıkıya bağlıyız.

Antitröst ve rekabet yasaları çok fazla teknik detay içerir ve bir ülkeden diğerine farklılık gösterir. Söz konusu kanunun aşağıda sunulan kısa özeti ile çalışanlara antitröst sonuçları olabilecek durumları farkına varmaları konusunda yardımcı olmak ve böylece PerkinElmer Hukuk Departmanına danışabilmelerini sağlamak amaçlanmıştır.

PerkinElmer ürünleri ya da rakip firmaların ürünleri ile ilgili olarak aşağıda yer alan konulardan herhangi birinin rakip firmalarla görüşülmesi yasaktır: geçmişteki, şu andaki veya gelecekte uygulanacak fiyatlar, fiyatlandırma politikaları, finansal kiralama oranları, teklifler, indirimler, promosyon kampanyaları, kâr, maliyetler, satış şartları veya koşulları, telif hakkı ücretleri, garantiler, müşteri seçimleri, bölgesel pazarlar, üretim kapasiteleri veya planları ve stoklar.

Rekabetçi fiyatlar yalnızca yayınlanmış listeler ve müşterilerimiz gibi rakipler dışındaki meşru kaynaklardan elde edilmelidir.

Herhangi bir ticari birlik toplantısında resmi ya da resmi olmayan bir şekilde rakipler arasında aşağıdaki hususlara ilişkin bir konuşma gerçekleştiğinin farkına varırsanız:

- Fiyatlar
- İndirimler
- Müşteri tahsisleri
- Çıktıyı kısıtlama anlaşmaları
- Üyelerin hariç bırakılması
- Satış şartları ve koşulları
- Üyeleri kabul etmeyi veya bir müşteri ile işlem yapmayı reddetme
- Üyeler arasında şartlar, garantiler ya da ürün şartnamelerine yönelik standartlaştırma

Derhal toplantıdan ayrılmalı ve bu konuyu PerkinElmer Hukuk Departmanı'na bildirmelisiniz. Ürün şartnameleri hakkında konuşmaya yönelik kısıtlamalar, pazar katılımcılarını süreç dışı bırakma amacı dışındaki amaçlar için standartları oluşturan kabul edilen standart belirleme kuruluşları için geçerli değildir.

Bir bayi, dağıtımçı, müşteri ya da muhtemel müşteri ile bir ilişki oluşturmadan ya da ilişkinize son vermeden ya da bu kişilere satış yapmayı reddetmeden önce PerkinElmer Hukuk Departmanı'na ve ilgili kıdemli satış yöneticilerine danışın. PerkinElmer kendi müşterilerini seçmekte özgür olsa dahi, ilişkilerin sonlandırılması ve satış yapmayı reddetme gerçek antitröst ihlallerine ya da bu ihallere yönelik iddialara neden olabilir.

Distribütörler ve bayiler, PerkinElmer ürünlerini bağımsız olarak belirledikleri fiyatlar üzerinden yeniden satabilir ve rakiplerin ürünlerini işleme alabilirler. Herhangi bir distribütör ya da bayi ile söz konusu distribütör ya da bayinin müşterilere uygulaması gereken fiyatı oluşturacak şekilde bir anlaşma ya da sözleşme yapamazsınız. Distribütörün bölgesine ya da müşteri sınıflarına yönelik kısıtlamalar, uygulamadan önce PerkinElmer Hukuk Departmanı ile gözden geçirilmelidir.

Bir tedarikçi ile söz konusu tedarikçinin bizden alım yapma anlaşmasına bağlı olacak şekilde alım yapma PerkinElmer'in politikasına aykırıdır.

Birleşmeler, iktisaplar ve ortak teşebbüsler bazı durumlarda antitröst yasaları ile kısıtlanabilir ya da yasaklanabilir. Bu faaliyetlerin değerlendirilmesine karmaşık yasal ve ekonomik faktörler etki edebileceğinden dolayı, söz konusu işlemler önceden PerkinElmer Hukuk Departmanı ile birlikte gözden geçirilmelidir.

Rüşvetle Mücadele/Yolsuzluğu Önleme

Yurt Dışı Yolsuzluk Faaliyetleri Yasası, Birleşik Krallık Rüşvetle Mücadele Kanunu ve diğer tüm ilgili kanunlar PerkinElmer'in doğrudan ya da dolaylı olarak herhangi bir yabancı hükümet yetkilisine, yabancı bir siyasi partiye veya temsilcilerine veya adaylarına herhangi bir işin uygunsuz bir şekilde elde edilmesi veya sürdürülmesi için ya da PerkinElmer'in lehine olacak hükümet kararlarını etkilemek için para veya diğer değerli şeyleri teklif etmesini ya da ödemesini yasaklar. Sözü geçen yasaklanmış ödemeler arasında üçüncü taraflara ödenen ve ödenmeleri halinde yabancı yetkililere ya da siyasi partilere veya bunların lehine olacak şekilde bu uygunsuz amaçlar için dağıtılacağına inanmak için bir neden bulunan aracı ücretleri, broker ücretleri ya da diğer ücretler de yer almaktadır.

Bu yasaklar, ilgili devlet yetkililerine PerkinElmer ürünlerini, hizmetlerini veya bilgilerini tanıtmak amacıyla yaptıkları, o ülkede yasal oldukları ve yerel PerkinElmer prosedürlerine uydukları sürece, yabancı yetkililere sunulan yemek veya seyahatlere ilişkin makul ve iyi niyetli masraflar için geçerli değildir. Bunlara ek olarak, ödemeleri kolaylaştırma ya da düşük seviyedeki bir yabancı hükümet yetkilisine itibari değeri olan bahşis vermek, rutin resmi işlemlerin gerçekleştirilmesini hızlandırmak üzere söz konusu ülkede geleneksel hale gelmiş ya da alışılmış bir uygulama ise yerel PerkinElmer prosedürleri kapsamında kabul edilebilirler. Amaç PerkinElmer'in hakkı olmayan ayrıcalıklı bir davranış veya özel faydalar elde etmek ise, hiç bir şekilde teklif edilmeyeceklerdir. Bu masrafların hepsine ilişkin amaçları düzgün bir şekilde kaydetmeniz ve sözü geçen ödemeyi yapmadan önce PerkinElmer Hukuk Departmanı'na danışmanız gerekir.

İthalat/İhracat Yasaları

Uluslararası bir şirket olarak, PerkinElmer ithalat ve ihracat faaliyetlerini etkileyen yasalara ve düzenlemelere uymalıdır. Bu düzenlemelere uyulmamasının PerkinElmer için ağır idari ve/veya adli cezalar, ürünlere el konulması ve ihracat ayrıcalıklarının reddedilmesi gibi çok ciddi sonuçları olabilir.

PerkinElmer ürünlerinin (yazılım dâhil), hizmetlerinin ve teknik bilgilerinin satışı ya da transferi ihracat kontrol yasalarına ve düzenlemelerine tabidir ve ruhsatlandırmayı ya da diğer onayları gerektirebilir. Sözü geçen transferler sıkı şartlara ve koşullara tabi olabilir ve bazı durumlarda yasaklı dahi olabilir.

Şirket politikamıza göre, ithalat veya ihracat faaliyetlerine ambargo uygulanan, kısıtlamalara tabi olan, reddedilen ya da yasaklanan ülkeler ya da üçüncü taraflar ile hükümetin önceden iznini almadan iş yapmayız (doğrudan ya da dolaylı olarak). Ürünlerimiz ayrıca kimyasal ve biyolojik silahların, füze teknolojilerinin, nükleer silahların ya da diğer nükleer patlayıcı cihazların yayılması gibi yasaklanan faaliyetlerin desteklenmesinde doğrudan ya da dolaylı olarak kullanılmak üzere satılmaz.

Yukarıdakilere ek olarak, ihracat amaçları doğrultusunda "kontrollü teknoloji" olarak kabul edilebilecek belirli teknik veriler (örneğin, planlar, el kitapları) ya da teknik bilgi ve becerilere erişim ya da bunların transferi (kendi iştirak ağıımız içerisinde ya da bayilerimize, temsilcilerimize veya tüm dünyadaki müşterilerimize) ABD yasaları ve düzenlemeleri ile mevcut durumda faaliyet gösterdiğimiz diğer tüm ülkelerin yasaları ve düzenlemeleri kapsamında sınırlandırılmış olabilir ya da ruhsat onayı gerektirebilir. Tüm PerkinElmer yöneticileri, çalışanlarının kontrollü teknolojiye erişime uygun olduğundan emin olmalıdır.

Amerika Birleşik Devletleri yasaları aynı zamanda ABD'deki şirketlerin (ve kontrol edilen yabancı iştiraklerinin) ABD'nin dostu olan ülkelere karşı uluslararası ekonomik boykotlara katılmalarını ve boykot edilen ülkeler ile iş ilişkilerine dair bilgi sağlamalarını yasaklar. İzinsiz boykotlara katılıma ya da yasaklanmış boykot ile ilişkili bilgilere yönelik tüm doğrudan ya da dolaylı talepleri ABD Ticaret Bakanlığı'na bildirmemiz gerekir. Herhangi bir işlemin şartları arasında sözü geçen gibi bir boykot yer alıyor ise ya da bunun söz konusu olup olmadığından emin değilseniz, PerkinElmer Hukuk Departmanı'ndan uygun şekilde tavsiye almanız gerekir.

İthalat/ihracat yasaları sık sık değişir ve oldukça karmaşık olabilirler. PerkinElmer ürünlerinin uluslararası satışında görev alıyorsanız, işlemlere uygun şekilde izin verildiğinden ve tamamen ve doğru bir şekilde belgelendirildiğinden emin olmalısınız. Uluslararası satışlara ilişkin kısıtlamalar, ruhsat gereksinimleri, nelerin "ihracat" olabileceği ya da diğer ithalat/ihracat ile ilgili hususlar hakkında sorularınız varsa, PerkinElmer Hukuk Departmanı ile iletişime geçin.

Menkul Değerler ve İçeriden Bilgiye Dayalı Menkul Değer Alım Satımı

PerkinElmer tarafından istihdam edildiğiniz süre boyunca, PerkinElmer ya da diğer şirketler (örneğin, tedarikçiler, satıcılar ya da alt yükleniciler) hakkında kamuya açıklanmamış bilgiler elde edebilirsiniz. PerkinElmer veya diğer bir şirket hakkındaki sözü geçen önemli, kamuya açıklanmamış ya da "içeriden" bilgilerin finansal ya da diğer türlü yararınıza olacak şekilde kullanılması ya da bunlara dayalı ticaret yapılması hem kanunların hem de PerkinElmer politikalarının ihlalini oluşturur. ABD yasalarına göre, bir şirket hakkında kamuya açıklanmamış "somut" bilgilere sahip olan bir kişinin o şirketin hisselerine ya da diğer menkul değerlerine yönelik ticari işlemde bulunması ya da sözü geçen bilgileri ticari işlemde bulunan diğer kişilere açıklaması yasalara aykırıdır.

Önemli, içeriden bilgiler genel olarak halka açıklanmayan ve makul olarak bir işletmenin menkul değerlerinin piyasa değerini etkilemesi ya da yatırımcı kararlarını etkilemesi beklenen bilgilerdir. Bu tür bilgiler, kazanç ve temettü işlemleri, iktisaplar veya diğer işletme birleşmeleri, bölünmeler, önemli yeni ürün duyuruları, önemli davalar ve diğer önemli faaliyetler dâhil finansal performans hakkında halka açık olmayan bilgileri içerebilir. Hem olumlu hem de olumsuz bilgiler önemli bilgi sayılabilir.



İçeriden bilgiye dayalı menkul değer alım satımı konusundaki yasalara uyulmasının yanı sıra, daha da kısıtlayıcı kurallar içeren PerkinElmer Menkul Değer Alım Satımı Politikasına da uymanız gerekir. Örneğin, izin verilen “nakit içermeyen” hisse opsiyonlarının uygulanmasının bir parçası değilse PerkinElmer hisselerinin “karşılıksız” satışını gerçekleştiremezsiniz (sahip olmadığınız PerkinElmer hisselerinin satışı) ve PerkinElmer hissesine bağlı olan herhangi bir opsiyon, hak, satma opsiyonu, sabit miktarda satın alma opsiyonu ya da diğer şekillerdeki türev menkul değerler ya da türev araçları kullanarak ticari işlem gerçekleştiremezsiniz.

Bir PerkinElmer yönetim kurulu üyesi, yetkili ya da belirlenmiş “kısıtlı” çalışan iseniz, aynı zamanda PerkinElmer Menkul Değerler ile Ticaret Politikası içerisinde belirtilen ek kısıtlamalara da uymanız gerekir. Örneğin, bu Politika belirli dönemlerde PerkinElmer hissesi satın alma, stok opsiyonu uygulamalarının ardından elde edilen stokları satma veya “nakit içermeyen” stok opsiyonu uygulamalarında yer alma kapasitenizi kısıtlar. Ayrıca, bu Politika PerkinElmer hisseleri ile işlem yapmadan önce PerkinElmer’in Hukuk Müşavirinden önceden onay almanız gerektirir.

Çevre, Güvenlik ve Sağlık

PerkinElmer çevreyi ve çalışanlarının, ailelerinin, toplumlarının ve genel olarak halkın sağlığını ve güvenliğini korumaya kendini adanmıştır. PerkinElmer, bu amacı gerçekleştirmek ve PerkinElmer ve iştiraklerinin faaliyet gösterdiği her yerde yasalara, düzenlemelere ve yetkili devlet kurumlarının emirlerine uymak için tutarlı çevre, güvenlik ve sağlık yönetimi uygulamaları oluşturur ve sürdürür. Her bir yönetici bu hedeflere ulaşmak için yardımcı olmaktan ve PerkinElmer’in yasalara ve PerkinElmer politikasına uygun şekilde faaliyet göstermesini sağlamaktan sorumludur. PerkinElmer’in Hukuk Departmanı içerisinde faaliyet gösteren Çevre Güvenlik ve Sağlık grubu tüm dünyada eğitim, gözetim ve denetim konularında danışmanlık sağlar. Her bir PerkinElmer çalışanı çevre, güvenlik ve sağlık gereklilikleri ve sağduyu ile hareket etmekte sorumludur. Tehlike ya da potansiyel bir tehlike yaratan ya da yasaları ihlal eden bir durum hakkında bilgi sahibiyse, ne kadar küçük olursa olsun, bu durumu derhal yöneticinize ya da PerkinElmer’in Hukuk Departmanı içerisinde yer alan Çevre Güvenlik ve Sağlık grubuna bildirir.

Siyasi Faaliyetler

PerkinElmer tüm çalışanlarını oy vermeleri ve siyasi sürece aktif olarak katılmaları konusunda teşvik eder. Ancak, çeşitli yasalar kurumsal fonların ve kaynakların seçimler ile bağlantılı olarak kullanılmasını düzenler. PerkinElmer adına ya da PerkinElmer tarafından siyasi katkıda bulunulması yasaklanmıştır. “Siyasi katkılar”, seçimle göreve gelecek bir adayı, seçilen yetkilileri ya da siyasi partileri desteklemek üzere doğrudan ya da dolaylı olarak ödeme yapılmasını içerir. Nakit ödemelere ek olarak, siyasi katkıların aynı zamanda ödeme yapılan çalışma saatleri içerisinde PerkinElmer çalışanları tarafından gerçekleştirilen işleri, PerkinElmer tesislerinin ya da ekipmanlarının kullanılmasını, para toplama etkinlikleri için bilet satın alma ve reklamlar için ödeme yapma, baskı ya da diğer kampanya masraflarını içerdiği kabul edilir. Bazı durumlarda, bir adayın PerkinElmer’e ödeme yapması gerekiyor ise ya da kamu görevi için aday değilse, istisnalar geçerli olabilir.

Bu politika yalnızca PerkinElmer varlıklarının kullanımı için geçerlidir ve bireysel çalışanları siyasi katkıda bulunmaktan ya da kendi adlarına siyasi faaliyetlere katılmaktan caydırma ya da bunları engelleme amacı taşımamaktadır ancak söz konusu katkılar ya da faaliyetler hiçbir şekilde PerkinElmer ile bağlantılı olmamalıdır. PerkinElmer tarafından kişisel siyasi katkılar için hiçbir çalışana doğrudan ya da dolaylı olarak ödeme yapılamaz.

PerkinElmer’in kurumsal varlıklarını kullanmayı düşünüyorsanız ya da neyin uygun olup neyin uygun olmadığı konusunda herhangi bir sorunuz varsa, herhangi bir eylem gerçekleştirmeden önce PerkinElmer Hukuk Departmanı ile iletişime geçmeniz gerekir.

ÇIKAR ÇATIŞMALARI



Genel

PerkinElmer sizden PerkinElmer için çalışmanıza yönelik belirlenen mesai saatleriniz içerisinde sadık ve dürüst bir şekilde çalışmanızı ve yasaklanan tüm çıkar çatışmalarından kaçınmanızı beklemektedir. Özel bir çıkarın herhangi bir şekilde genel olarak kurumun çıkarlarına müdahale ettiği ya da müdahale ediyor gibi görüldüğü durumlarda çıkar çatışması oluşur. Örneğin, işinizi yaparken objektif ve adil kararlar vermenizi engelleyebilecek veya başkalarının kararlarınızın objektif olmadığına inanmasına neden olabilecek herhangi bir ilişki, etki, dış çıkar veya faaliyetten kaçınmalısınız. Ayrıca kendinizin veya ailenizin bir üyesinin PerkinElmer'deki konumunuzun bir sonucu olarak uygunsuz kişisel faydalar elde ettiği durumlardan kaçınmalısınız. Bir faaliyet veya yatırım ile PerkinElmer'deki göreviniz arasında herhangi bir çıkar çatışmasına dair şüphe oluşturan bir faaliyette bulunmamalı ya da bu tür bir yatırım yapmamalısınız.

Herhangi bir çatışma oluşursa ya da sözü geçen çatışmanın oluşabileceğini düşünüyorsanız, bu konuyu tüm ayrıntıları ile PerkinElmer'in Hukuk Müşavirine ya da atadığı kişiye, Çalışan Çıkar Çatışması Feragatname Formu başlıklı formu kullanarak, bir çıkar çatışmasının mevcut olup olmadığını belirlemek üzere ve eğer varsa, işteki yükümlülüklerinizin söz konusu çatışma veya hatta çatışma olasılığının işinizi gerçekleştirmenize müdahale etmemesini sağlayacak şekilde yapılandırılıp yapılandırılmayacağını belirlemek ya da ihtiyaç duyulan şekilde çıkar çatışmasına yönelik feragatname olup olmadığını belirlemek için açıklamalısınız.

Üst düzey yönetimin diğer üyeleri ve Şirket İçi Denetim ile birlikte Hukuk Müşaviri sağlanan bilgileri, ortaya konulan çıkar çatışmasını ve uygun görülen diğer bilgileri ve durumları Standartlar ile uyumlu bir belirleme yapmak üzere değerlendirir, Hukuk Müşaviri sonrasında çalışan ile çalışanın yöneticisini ve aynı zamanda Yönetim Kurulu Başkanını belirlenen hususlar hakkında bilgilendirir. Bir üst düzey yetkili ya da yönetim kurulu üyesinin dâhil olduğu bir çıkar çatışması durumunun, Standartlar içerisinde yer alan "Soruşturma Prosedürleri" uyarınca ele alınacağına dikkat edin.

Çıkar çatışması durumları çeşitli şekillerde ortaya çıkabilir. Bazı örnekler arasında aşağıda belirtilenler sayılabilir:

- Herhangi bir tedarikçi, satıcı, hizmet sağlayıcı, distribütör veya bayi, müşteri veya rakip firmada finansal çıkar (halka açık şirketlerdeki küçük miktarda hisseler veya tahviller hariç)
- Herhangi bir müşteri, tedarikçi, satıcı, hizmet sağlayıcı, distribütör veya bayi ya da rakip firmaya danışmanlık sağlama, sözleşme yapma ya da iş ilişkisi kurma
- PerkinElmer'in rakibi olan ya da PerkinElmer'in ticari faaliyetlerinden ciddi bir şekilde etkilenen diğer herhangi bir harici ticari faaliyet
- İş yaptığımız herhangi bir şirketten, [bu şirketlerin] üst düzey yetkilileri ya da yönetim kurulu üyelerinden makul değerlerin ötesinde hediye, bahşış ya da ağırlama kabul etmek
- PerkinElmer tarafından herhangi bir aile üyesine borç verilmesi ya da yükümlülüklerin garanti edilmesi
- PerkinElmer'deki işinizin sorumluluklarına uygun zaman ve ilgiyi ayırabilme kapasitenizin sorgulanmasına neden olabilecek her türlü harici faaliyet
- PerkinElmer Yönetim Kurulu Başkanı tarafından önceden onaylanmamış olan herhangi bir kâr amaçlı şirketin yönetim kurulunda hizmet verme
- PerkinElmer içerisindeki herhangi bir yakın akrabanızın ya da yakın kişisel ilişki içerisinde olduğunuz bir kişinin iş değerlendirmesini, maaşını ya da faydalarını denetleme, gözden geçirme ya da bunlar üzerinde etki sahibi olmanızı sağlayacak bir konumda olma
- PerkinElmer'in işlerinin sizin veya ailenizin sermayesinde pay sahibi olduğu ya da yönetiminde önemli bir görev aldığı bir firmaya verilmesini sağlayacak ya da bunu etkileyecek bir konumda olma

Aile Üyeleri

Sizin için çatışma oluşturan herhangi bir şey, ailenizin bir üyesi veya yakın kişisel ilişkiniz olan biriyle ilgili olması durumunda muhtemelen bir çatışma yaratacaktır. Söz konusu çıkar çok küçük olmadığı sürece (örneğin halka açık şirketin adi hisse senetlerinin %1'inden azına sahip olmak gibi) ya da PerkinElmer'in Hukuk Müşaviri ya da Hukuk Müşavirinin temsilcisinden çıkar çatışması feragatnamesi almadığınız sürece ya da herhangi bir üst düzey yetkili ya da yönetim kurulu üyesi söz konusu ise Yönetim Kurulundan çıkar çatışması feragatnamesi almadığınız sürece, PerkinElmer'deki görevinizin bir parçası olarak gerçekleştirdiğiniz faaliyetlerde ne sizin ne ailenizin herhangi bir üyesinin kişisel bir çıkarı bulunmamalıdır.

Kurumsal Fırsatlar

Her bir PerkinElmer çalışanı ve yöneticisi, fırsat oluştuğunda şirketin meşru çıkarlarını ilerletme konusunda şirkete karşı sorumlu olacaktır. PerkinElmer'de çalışmanız sırasında öğrendiğiniz bir fırsattan, PerkinElmer'in ilgilenebileceği bir mülkü satın alma gibi PerkinElmer'in mevcut ya da gelecekteki ticari çıkarlarını olumsuz etkileyebilecek şekilde yararlanmamalısınız. PerkinElmer ile rekabet etmemelisiniz.

Harici İstihdam

PerkinElmer çalışanları için bazen bir takım yarı zamanlı çalışmaya ya da PerkinElmer dışında danışmanlık sağlama fırsatları ortaya çıkabilir. PerkinElmer söz konusu faaliyetler belirlenen mesai saatleriniz içinde verimliliğinizi ya da iş performansınızı etkilemediği sürece ve sağduyunuzu ya da PerkinElmer'in çıkarlarını koruyacak şekilde hareket etmenizi engellemediği ya da engelliyor gibi görünmediği sürece ya da diğer şekillerde bir çıkar çatışması oluşturmadığı sürece bu tür faaliyetlere karşı çıkmaz. Herhangi bir yanlış anlaşılmaya mahal vermemek için herhangi bir yarı zamanlı çalışmaya ya da danışmanlık faaliyetine başlamadan önce yöneticinizin onayınızı almanızı tavsiye ediyoruz. Ayrıca, her zaman PerkinElmer'in tescilli ve gizli bilgilerini ve fikri mülkiyetini aşağıda ayrıca açıklandığı üzere korumak zorunda olduğunuzu da unutmayın.

Rüşvet, Hediye ve Ağırlama

PerkinElmer çalışanları bir iş ilişkisini ya da kararını uygunsuz şekilde etkileyebilecek ya da etkiliyor gibi görünebilecek herhangi bir hediye veremez ya da kabul edemez. Hediyeler yaygın olarak dağıtılan, itibari değere sahip verebileceğiniz ya da kabul edebileceğiniz promosyonel ürünlerden kesinlikle kabul edemeyeceğiniz ya da veremeyeceğiniz rüşvetlere kadar değişebilir. Herhangi bir ABD federal hükümet yetkilisine amacınızdan ya da etkileşimin görünümünden bağımsız olarak, öncelikle PerkinElmer Hukuk Departmanına danışmadığınız sürece herhangi bir hediye ya da ağırlama sunulamaz. (Aynı zamanda aşağıda yer alan "Hükümet Çalışanları ile İlişkiler" kısmına bakınız.) Uygunsuz hediyelerin ya da izinsiz ödemelerin verilmesi ya da yapılması objektifliğe gölge düşürür, iş ilişkilerini tehlikeye atar ve yasadışı olabilir.

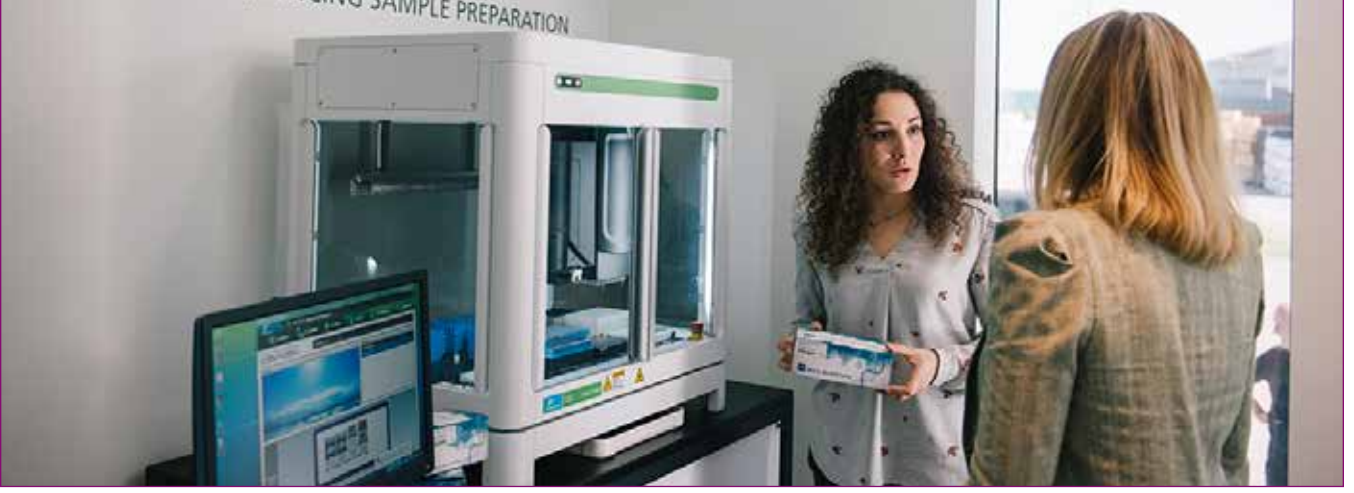
İş İkramları

Ticari faaliyetlerde, yemekler ve ağırlama gibi geleneksel iş ikramlarının tedarikçiler, müşteriler ve PerkinElmer çalışanları arasında karşılıklı olarak sunulması makul şekilde açık bir iş amacına dayanması halinde ve dâhil olan masraflar makul ve mantıklı bir seviyede tutulduğu, kanunlar ya da bilinen müşteri iş uygulamaları ile yasaklanmadığı sürece kabul edilebilir. Bu tür yemek veya ağırlamaların kabulünün uygun olmasını ve teklif veren tarafın olumlu ayrıcalıklı davranılmasını sağlama girişimi olarak makul bir şekilde yorumlanmamasını sağlamak her çalışanın kişisel sorumluluğudur.

Hediye Alma

Ne siz ne de ailenizin herhangi bir üyesi, PerkinElmer'in bir tedarikçi ya da müşteriyle iş ilişkisini etkileyebilecek ya da makul şekilde söz konusu ilişkiyi etkilediği görüntüsünü verebilecek bir para ya da hediye bir tedarikçi, müşteri ya da Şirketin iş ilişkisi olan diğer bir kişiden talep edemez ya da kabul edemezsiniz. Geleneksel olarak müşteri ya da tedarikçi ile benzeri bir ilişkiye sahip olan diğer kişilere sunulan promosyon ürünü gibi itibari değeri hediyeleri kabul edebilirsiniz. İtibari değerden fazlasına sahip olan ya da diğerlerine geleneksel olarak sunulmayan bir hediye teklifi ya da para teklifi alırsanız, bunu derhal yöneticinize söylemeniz gerekir. Alınan hediye iade edilmesi ya da imha edilmesi için uygun ayarlamalar yapılacak ve tedarikçi ya da müşteriye PerkinElmer'in hediye politikası hatırlatılacaktır.

ÇIKAR ÇATIŞMALARI



Hediye Verme

Herhangi bir tedarikçi, müşteri ya da diğer herhangi bir kuruluşa para ya da herhangi bir hediye vermeniz sonucunda söz konusu kuruluşun PerkinElmer ile ilişkisi etkilenecek ya da makul olarak etkileneceğine dair bir izlenim oluşacak ise sözü geçen para ya da hediye veremezsiniz. Ancak, yasalar ile yasaklanmadığı sürece ve ilgili PerkinElmer prosedürlerine uygun olduğu sürece bir PerkinElmer promosyon ürünü gibi itibari değere sahip bir hediye verebilirsiniz.

Hükümet Yetkilileri ile İlişkiler

PerkinElmer, faaliyet gösterdiği tüm bölgeler ve ülkelerde hükümet yetkililerine sunulan ikramlara ilişkin tüm yasalara, kurallara ve düzenlemelere uyacaktır. Ticari iş ortamındaki kabul edilebilir uygulamalar hiç bir şekilde kabul edilebilir olmayabilir ve hatta hükümet yetkilileri veya hükümet adına hareket edenlerle ilişkilere yönelik belirli yasa ve düzenlemeleri bile ihlal edebilir. Bu nedenle, hükümetlerden oluşan müşteriler ve tedarikçiler ile ilişkileri düzenleyen ilgili yasa ve düzenlemelerin farkında olmalı ve bunlara uymalısınız.

Herhangi bir hükümet yetkilisine, çalışanına ya da temsilcisine öncelikle PerkinElmer Hukuk Departmanı'na danışmadan herhangi bir hediye, ödeme ya da hizmet sunmamalısınız. Lütfen yukarıdaki "Rüşvet, Hediye ve Ağırlama" bölümüne bakınız. Yabancı bir hükümeti etkileme amacıyla bir yabancı yetkili ya da siyasi adaya para veya değerli bir şey vermek yasaktır. Lütfen yukarıdaki "Rüşvetle Mücadele/Yolsuzluğun Önlenmesi" bölümüne bakınız.

ABD yasaları aynı zamanda değerli herhangi bir şeyin bir ABD ya da yabancı hükümet çalışanına veya ABD ya da herhangi bir yabancı hükümete hizmet sunan üst düzey yüklenicinin bir çalışanına, hükümet tarafından verilen ihaleler ile bağlantılı olarak ayrıcalık elde etmek amacıyla değerli herhangi bir şey sunulmasını ya da kabul edilmesini belirten "komisyon" verilmesini de yasaklar.

Yapılmamaları sonucunda PerkinElmer'i rekabet açısından dezavantajlı bir konuma düşürecek olsalar dahi ya da hükümet yetkililerine rüşvet veya hediye verilmesinin alışlagelmiş olduğu bir ülkede faaliyet gösteriyor olsanız dahi yasaklanmış ödemeleri yapamazsınız. Beklenen bir ödemenin yasal ve uygun olup olmadığından emin değilseniz, her zaman PerkinElmer'in Hukuk Departmanından tavsiye alabilirsiniz.

PERKINELMER'İN VARLIKLARININ KORUNMASI



Genel

Tesisler, ekipman ve envanter gibi fiziksel varlıkları ve patent, telif hakkı ve ticari sır gibi maddi olmayan varlıkları da dâhil olmak üzere PerkinElmer'in varlıklarını korumaktan sorumlusunuz.

Bu, size sağlanan Şirkete ait herhangi bir ekipmanı veya PerkinElmer'e emanet edilen herhangi bir tedarikçiye veya müşteriye ait ekipmanı korumanızı gerektirir. İsrاف, kötüye kullanım, hırsızlık ve dikkatsizliğe karşı korumak suretiyle bu varlıkları azami özen ve saygıyla kullanın ve koruyun. Masraflar konusunda bilinçli olun ve maliyetleri düşürürken performansı artıracak fırsatlara dikkat edin. PerkinElmer varlıkları yalnızca meşru iş çıkarları için kullanılabilir. PerkinElmer mülkünün, tesislerinin, ekipmanının ve bilgilerinin PerkinElmer dışı amaçlarla kullanılmasına yalnızca bu tür bir kullanıma izin verme yetkisi olan yöneticilerin onayıyla izin verilir. İş gerekliliklerini yerine getirmek için kullanılan yazılım telif hakkı lisanslarının zorunluluklarına uymaktan ve lisanslı bilgisayar yazılımının izinsiz kopyalarının alınmamasını sağlamakla sorumlusunuz.

Defterlerin ve Kayıtların Doğruluğu ve Halka Açık Raporlar

Çalışanlar, sorumlular ve yöneticiler tüm ticari işlemleri dürüst, doğru ve eksiksiz olarak rapor etmelidir. Kayıtlarınızın ve raporlarınızın eksiksizliğinden ve doğruluğundan siz sorumlusunuz. Doğru ve eksiksiz bilgiler Şirketin yasal ve düzenlemesiz yükümlülüklerini yerine getirebilmesi için temel öneme sahiptir.

Tüm Şirket defterleri, kayıtları ve hesapları yürürlükteki tüm düzenlemelere, standartlara ve PerkinElmer muhasebe ve finansal politikalarına uygun olarak tutulmalı ve kaydettikleri işlemlerin gerçek niteliğini doğru bir şekilde yansıtmalıdır. Bu kayıtların, hayal kırıklığı yaratan sonuçları veya beklenen kâr seviyelerini karşılayamamalarını açıklamasından bağımsız olarak zorunludur. Gerçek sonuçların, gelirlerin, masrafların, aktiflerin ya da pasiflerin yanlış bir şekilde yansıtılması sonucunda gizlenmesine ilişkin hiç bir girişim tolere edilmeyecektir. Şirketin mali tabloları, genel kabul görmüş muhasebe kurallarına ve Şirketin muhasebe politikalarına uygun olacaktır. Hiçbir amaçla açıklanmamış veya kayıt dışı hesap veya fon oluşturulmaz. Şirketin defterlerine veya kayıtlarına herhangi bir nedenle yanlış veya yanıltıcı bilgiler girilmeyecek ve yeterli destekleyici belge olmadan kurumsal fonların veya diğer kurumsal mülklerin ödemesi yapılmayacaktır.

ABD Menkul Değerler ve Borsalar Komisyonu'na iletilen ya da sunulan ve diğer kamuya açık iletişimlerde sunulan raporlarda ve belgelerde eksiksiz, adil, doğru, zamanında iletilen ve anlaşılabilir açıklamaların sağlanması Şirket politikasıdır.

Çoğunuzdan üzerinde çalıştığınız her iş için her gün bu iş üzerinde çalıştığınız süreyi kaydetmeniz istenecektir. Bu kayıt çok önemlidir. Her bir işte harcadığınız saatlerin doğru ve dürüst bir kaydını oluşturur. Mevcudiyetinizin ve ödemenizi hesaplamak amacıyla çalıştığınız saatlerin kayıtlarına ek olarak, zaman kayıtları genellikle müşterilerimize ilettiğimiz faturaların temelini oluşturur. Kayıtların tahrif edilmesi hileli işlem oluşturur ve hukuki veya cezai sorumluluğa yol açabilir. İş harcamaları, Şirket düzenlemeleri ile gerekli olduğu şekilde faturalar ile belgelendirilmeli ve yalnızca meşru iş harcamaları masraf raporlarınıza dâhil edilmelidir. Bireysel kayıtlarınızın ve raporlarınızın doğruluğundan siz sorumlusunuz. Zaman kaydı tutma sisteminiz ile ilgili bir sorunuz olursa, lütfen derhal yöneticinize danışın.

Bağımsız Denetmenler ile İlişkiler

Hiçbir çalışan, yetkili veya yönetim kurulu üyesi, doğrudan veya dolaylı olarak, bilerek esaslı olarak yanlış veya yanıltıcı bir beyanda bulunamaz veya PerkinElmer'in mali tablolarının denetimini, incelenmesi veya gözden geçirilmesi veya ABD Menkul Değerler ve Borsalar Komisyonu'na iletmek üzere herhangi bir belge veya raporun hazırlanması veya iletilmesi ile bağlantılı olarak herhangi bir muhasebeciye önemli bir bilgiyi beyan etmeyi ihmal etmeyecektir. Ayrıca, hiçbir çalışan, yetkili veya yönetim kurulu üyesi, PerkinElmer'in mali tablolarının denetimini veya incelemesini yapan bir mali müşavir veya yeminli mali müşaviri zorlamak, yönlendirmek, yanlış yönlendirmek veya hileli bir şekilde etkilemek için doğrudan veya dolaylı olarak herhangi bir işlem yapamaz.

Çalışanların Gizliliği

PerkinElmer gizliliğinize saygı gösterir. Personel ve tıbbi kayıtlar, maaş, yan haklar ve çalışma koşulları gizli sayılır ve bu bilgilere erişim kısıtlıdır. Kişisel bilgiler normalde yalnızca çalışanların onayı sonrasında üçüncü taraflara açıklanır, ancak PerkinElmer ve yetkili kişiler, istihdamı doğrulamak, bir şirketin veya PerkinElmer'in ticari faaliyetlerinden bazılarını satın alan başka bir işletmenin meşru gereksinimlerini karşılamak veya uygun araştırma amaçlı, ticari veya yasal nedenler için kişisel bilgileri yayımlayabilirler.

PERKINELMER'İN VARLIKLARININ KORUNMASI

Gizli olduğunu düşündüğünüz kişisel eşyalar, mesajlar veya bilgiler PerkinElmer işyerinde, telefon sistemleri, bilgisayar sistemleri, masalar veya ofisler gibi yerlerde bırakılmamalı veya tutulmamalıdır. PerkinElmer yönetiminin bu alanlara ve diğer tüm PerkinElmer tesislerine erişim sağlama hakkı vardır. Fakat çalışanlar bir başka çalışanın iş alanına, elektronik dosyaları dâhil olmak üzere, yönetimden önceden izin almadan erişim sağlamamalıdır.

Tescilli Bilgiler

PerkinElmer tescilli ve diğer gizli bilgilerini ve ticari sırlarını korur ve siz de bu varlıkları korumaktan sorumlusunuz. Şirkete aittirler ve PerkinElmer'deki görevinizden ayrıldıktan sonra dahi ifşa edilmeyecek veya Şirket dışındaki kişilere verilmeyeceklerdir.

"Tescilli ve diğer gizli bilgiler" aşağıdakiler gibi şeyleri içerir: PerkinElmer'in mevcut ve gelecekteki ürünleri, hizmetleri veya araştırmaları ile ilgili teknik veya bilimsel bilgiler, iş veya pazarlama planları veya projeksiyonları, kazançlar ve diğer finansal veriler, müşteriler veya satıcılar hakkında bilgiler ve müşteri veya satıcılar tarafından sağlanan bilgiler.

Yanlışlıkla ifşa etmekten kaçınmak için PerkinElmer'in gizli kabul ettiği veya PerkinElmer tarafından halka açık hale getirilmeyen bilgileri yetkisiz kişiler ile asla konuşmamalısınız. Ayrıca, yetkisi olmayan kişiler ortamda mevcut ise yetkili PerkinElmer çalışanları ile bile sözü geçen bilgiler hakkında konuşmamalısınız. Sözü geçen bilgiler hakkında, bunları masum bir şekilde ya da kasıtlı olmadan bir başkasına aktarabilecek olan aile üyelerinizle ya da arkadaşlarınızla da konuşmamalısınız.

Müşterilerden ve tedarikçilerden alınan tescilli bilgiler de korunmalıdır. Başka bir şirketten PerkinElmer'e geldiyseniz, eski işvereninizin ticari sırları için de aynı dikkati göstermenizi bekleriz. PerkinElmer önceki işverenimize ve ticari sır haklarına saygı duyar. Aynı PerkinElmer haklarının münhasır kalmasına yardımcı olmanızı beklediğimiz nedenler dolayısıyla, tescilli bir ürün veya işlem içeren hiçbir şeyi açıklamanızı beklemeyiz. Önceki işiniz nedeniyle faaliyetlerinize yönelik kısıtlamalar mevcut ise, bunlar yazılı olarak yöneticinize PerkinElmer'da çalışmaya başlamadan önce açıklanmalıdır.

PerkinElmer söz konusu taraf ile bağlayıcı bir gizlilik anlaşması imzalamamış ise, PerkinElmer hakkındaki gizli bilgileri hiçbir zaman harici bir tarafa açıklamayın ya da sözü geçen bilgilerin herhangi bir kişi tarafından açıklanmasını kabul etmeyin.

PerkinElmer ya da diğer bir şirkete ait olan gizli bilgiler hakkında bilgi sahibi olursanız, bunları gizli tutmanız gerekir. Bunlar, anlaşma kapsamında izin verilmemiş ise ve açıklama anlaşmanın amaçları doğrultusunda gerekli değil ise, PerkinElmer personeline dahi açıklanmamalıdır.

PerkinElmer Fikri Mülkiyet Hakları

Çalışanların istihdam sebeplerinden biri de işleri konusunda düşünceli olmaları ve daha kaliteli, daha uzun ömürlü veya daha düşük maliyetli ürünlerin nasıl sağlanabileceğini düşünmeleri ve sorgulamalarıdır. Bazı çalışanlar özellikle yeni ürünler ya da yeni yöntemler geliştirmek üzere işe alınırlar. Bazı durumlarda, bir takım yeni ürünler, yöntemler veya gelişim fikirleri patentlenebilir.

PerkinElmer ile ilk çalışmaya başladığınızda, PerkinElmer'in bir çalışanı olarak, fikri mülkiyet ve gizli bilgilerin ele alınması ile ilgili özel yükümlülükler üstlendiğiniz bir anlaşma imzalamanız gerekiyordu. Anlaşmadaki diğer hususlar meyanında, belirli mevkilerde istihdam edilirken geliştirdiğiniz fikri mülkiyetteki hak, unvan ve menfaatinizin tümünü PerkinElmer'e devretmektesiniz. Devrettiğiniz fikri mülkiyetler, PerkinElmer'in işi, araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile ilgili olan veya PerkinElmer için veya PerkinElmer adına gerçekleştirdiğiniz çalışmalar ile önerilen ya da bunlardan kaynaklanan fikirler, icatlar, bilgisayar programları ve belgeler gibi şeyleri içerir. Söz konusu fikri mülkiyetler PerkinElmer'e bildirilmeli ve bu mülkler PerkinElmer'in diğer tescilli bilgileri gibi korunmalıdır. Söz konusu fikri mülkiyete ilişkin tüm patent başvuruları PerkinElmer Hukuk Departmanı tarafından ya da PerkinElmer Hukuk Departmanı'nın onayı ile iletilmelidir. Ancak fikrinizin, icadınızın ya da bilgisayar programınızın PerkinElmer'in mevcut ya da beklenen iş çıkarları kapsamına girmediğini ya da PerkinElmer'deki herhangi bir çalışmanızdan kaynaklanmadığını ya da bunlar sonucunda ortaya çıkmadığını düşünüyorsanız, bu konuyu PerkinElmer Hukuk Departmanı ile görüşmelisiniz.

YATIRIMCI İLİŞKİLERİ VE KURUMSAL İLETİŞİMLER

PerkinElmer halka açık bir kuruluştur ve PerkinElmer hissedarlarının iletişimleri menkul değerler yasalarına tabidir. Herhangi bir hissedar ya da yatırım danışmanı tarafından PerkinElmer'e ilişkin bilgi talep eden iletişimler, gereken şekilde ele alınmak üzere PerkinElmer'in Yatırımcı İlişkileri Departmanına iletilmelidir. Medya organlarının herhangi bir üyesi tarafından

beyanda bulunması istenilen tüm çalışanlar aynı şekilde bu talebi de PerkinElmer'in Kurumsal İletişimler Departmanına yönlendirmelidir. Resmi bir kamuya açık duyuru yapıldığına dek muhtemel bir kurumsal gelişme ya da işleme ilişkin sorulara ya da söylentilere ilişkin yorum yapmamak ya da yanıt vermemek PerkinElmer'in politikasıdır.



İŞ YÜRÜTME STANDARTLARININ UYGULANMASI

PerkinElmer'in bir yönetim kurulu üyesi, yetkilisi ya da çalışanı olarak, iyi niyetli şekilde yasaları, düzenlemeleri, bu Standartları ya da PerkinElmer politikalarını ihlal ettiğini düşündüğünüz, muhasebe ve denetim hususları dâhil, tüm davranışları PerkinElmer'e bildirmekle yükümlüsünüz. Bu raporlar anonim olarak da iletilebilir.

İyi niyetli olarak yasaları, düzenlemeleri ya da bu Standartları ihlal ettiğine inandığınız bilgileri bildirdiğiniz için herhangi bir misilleme ile karşı karşıya kalmayacaksınız. PerkinElmer, bildirim yanlışı olduğu bilindiği halde yapıldığını belirlenmediği sürece, bir şikâyet veya endişesini bildiren herhangi bir çalışana disiplin cezası uygulamayacak, bu çalışanlara karşı ayrımcılık veya misilleme yapmayacaktır.

Yürüttüğümüz faaliyetlerden hepimiz sorumluyuz ve işlerimiz için geçerli olan yasalara uymazsak ve bu belgede belirtilen Standartları yerine getirmesek bir kerelik olsa dahi işimizi kaybetme riski ile karşı karşıya kalırız. Rakiplerimizin farklı davranabileceği hususu, PerkinElmer çalışanlarının zorunlu olan iş yürütme seviyesini yerine getirmemek için bir mazeret oluşturmamalıdır. Finansal planları yerine getirmek ya da kâr oranlarını maksimum seviyeye çıkartmak için bu sorumluluklardan feragat etmeyiz.

Raporlama Prosedürleri

PerkinElmer, çalışanların bu Standartların yorumlanması ve uygulanmasına ilişkin soruları yöneticileri ile görüşmelerini ve tüm şüphelenilen ihlalleri yöneticilerine bildirmelerine teşvik eder. Her bir PerkinElmer yöneticisi, etik davranışları ve etik kurallarına ilişkin hususlar ve endişelere dair açık iletişimi teşvik eden bir çalışma ortamı oluşturma ve bu çalışma ortamını sürdürme konusunda özel bir sorumluluğa sahiptir. Tüm sorularınızı veya endişelerinizi herhangi bir PerkinElmer yöneticisi ile açıkça görüşebilirsiniz.

Ancak kendi yöneticinize başvurma konusunda rahat hissetmiyorsanız ya da sorularınız ya da endişeleriniz yöneticiniz tarafından sizi tatmin edecek şekilde ele alınmıyor ise, bunun yerine aşağıdakileri yapabilirsiniz:

- Yerel İnsan Kaynakları ya da Finans lideriniz ile iletişime geçebilirsiniz.
- Bu belgede yer verilen kaynaklardan biri ile ya da bu belgenin arkasında listelenen bireyler ve departmanlar ile doğrudan iletişime geçebilirsiniz.
- PerkinElmer Etik Yardım Hattı telefonunu arayabilir ve bir mesaj bırakabilirsiniz:
Amerika Birleşik Devletleri:
866-723-0561
Amerika Birleşik Devletleri dışındaki ülkeler:
(+1) 781-663-6905
- Bu arama Amerika Birleşik Devletleri içerisinde ücretsizdir ancak arama Amerika Birleşik Devletleri dışından yapılıyor ise ücretlidir.
- Elektronik posta ile ethics.hotline@perkinelmer.com adresine bir mesaj gönderin.

Hem İletişim Hattı ve hem de elektronik posta kutusu PerkinElmer'in Hukuk Departmanı tarafından izlenmektedir ve bilgilere erişim, bilgileri bilmesi gerekenlerle sıkı bir şekilde sınırlandırılmıştır.

Bildirilen ihlal PerkinElmer Hukuk Departmanının bir üyesine ilişkin ise veya başka bir şekilde Hukuk Departmanı dışındaki bir kişiye bildirimde bulunmak istiyorsanız, bu belgenin sonunda listelenen telefon numarasından Başkan Yardımcısı - Şirket İçi Denetim ile iletişime geçebilirsiniz. İddia edilen yasa, düzenleme ya da bu Standartlara ilişkin ihlalin kurumun bir yetkilisini ya da yönetim kurulu üyesi içerdiğine ya da diğer şekillerde Yönetim Kurulu'nun dikkatine sunulacak ciddiyette olduğuna inanıyorsanız, yukarıda belirtilen herhangi bir bildirim kanalını kullanabilir ya da bilgileri Lead Director, c/o Office of the General Counsel, 940 Winter Street, Waltham, MA 02451 adresine göndermek suretiyle PerkinElmer Yönetim Kurulu Başkanı ile iletişime geçebilirsiniz.

Tercih etmeniz halinde, bilgileri anonim olarak sunabilirsiniz. Ancak lütfen anonim olarak iletilen konuların tamamen soruşturulmasının daha zor olduğunu ve soruşturmanın sonucunu öğrenemeyeceğinizi unutmayın.

Bu raporlama prosedürlerinin uygulanmasında, PerkinElmer Avrupa Birliği ve üye ülkelerinde geçerli olan veri koruma mevzuatı dâhil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere yabancı ülkelerin yasalarına uymaya çaba gösterir.

Soruşturma Prosedürleri

PerkinElmer'e yasalar, düzenlemeler ya da bu Standartların ihlal edildiğine dair bir iddia hakkında bilgi iletirseniz, Hukuk Müşaviri (veya atadığı kişi) uygun olan şekilde ve üst yönetim ile Şirket İçi Denetim departmanının diğer üyeleri ile birlikte: (a) sözü geçen bilgileri değerlendirecek, (b) iddia edilen ihlal bir yetkiliyi ya da yönetim kurulu üyesini içeriyor ise, İcra Kurulu Başkanını ve Yönetim Kurulunu iddia edilen ihlal konusunda bilgilendirecek, (c) resmi olmayan bir sorgu ya da resmi bir soruşturma gerçekleştirilmesinin gerekli olup olmadığını belirleyecek ve gerekli ise söz konusu sorgu ya da soruşturmayı başlatacak ve (d) sözü geçen sorgu veya soruşturmanın sonuçlarının, sorunun içeriğine dair bir tavsiye ile birlikte Yönetim Kurulu Başkanına raporlanmasını sağlayacak veya eğer iddia edilen ihlal bir yetkili veya yönetim kurulu üyesini içeriyor ise, söz konusu sorgu veya soruşturmanın sonuçlarını Yönetim Kuruluna ya da üyelerinden oluşan bir komiteye bildirecektir. Çalışanların, yetkililerin ve yönetim kurulu üyelerinin PerkinElmer tarafından Standartların ihlali iddiasıyla ilgili herhangi bir sorgu veya soruşturma konusunda tam olarak iş birliği yapması beklenir. Sözü geçen sorgu veya soruşturma ile ilgili olarak iş birliği yapılmaması işten çıkarılma da dâhil disiplin cezası ile sonuçlanabilir.

PerkinElmer, Standartların ihlal edilip edilmediğini ve edilmiş ise Standartları ihlal eden çalışana karşı uygulanacak olan disiplin tedbirlerini belirleyecektir. İddia edilen ihlal üst düzey bir yetkiliyi ya da bir yönetim kurulu üyesini içeriyor ise, Standartların ihlal edilip edilmediğini ve edilmiş ise Standartları ihlal eden yetkili veya yönetim kurulu üyesine karşı uygulanacak olan disiplin tedbirlerini Yönetim Kurulu belirleyecektir. Lütfen yasa, düzenleme ya da bu Standartların ihlaline dair iddiayı bildiren bir kişinin, anonim olarak bildirilmiş olsa dahi, soruşturmanın devam edip etmediği ya da tamamlanıp tamamlanmadığı ve soruşturmanın sonucu hakkında bilgilendirilemeyeceğini unutmayın.

Standartlara uymamak, kınama, uyarı, deneme veya maaşsız uzaklaştırma, alt pozisyona indirme, maaşın azaltılması, işten çıkarma ve zararın ödenmesi dâhil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere disiplin cezası ile sonuçlanabilir. Standartların belirli ihlalleri PerkinElmer'in söz konusu hususu soruşturulmak üzere ya da kovuşturma amacıyla ilgili resmi kurumlara ya da düzenleyici kuruluşlara yönlendirmesini gerektirebilir. Ayrıca, Standartları ihlal eden herhangi bir davranışı yöneten veya onaylayan ya da bu tür bir davranış hakkında bilgi sahibi olan ve hemen bildirmeyen herhangi bir denetçi işten çıkarma da dâhil olmak üzere disiplin cezalarına tabi olacaktır.

İstisnalar ve Feragatnameler

Bu Standartlar içerisinde yer alan politikaların bazılarında kesinlikle uyulması gerekse ve hiçbir istisnaya izin verilmese de, bazı durumlarda istisnalar uygun olabilir. Çıkar çatışmalarına yönelik feragatnameler için yukarıda "Çıkar Çatışmaları" bölümünde açıklanan prosedürlere uyulmalıdır. Çıkar çatışmalarına ilişkin olanlar dışında bu politikalardan herhangi birine yönelik bir istisnanın kendi durumu açısından uygun olduğuna inanan çalışanlar ilk olarak kendi yöneticileri ile iletişime geçmelidir. Söz konusu yönetici istisnanın uygun olduğunu onaylarsa, Hukuk Müşavirinin önceden yazılı onayı alınmalıdır. Hukuk Müşaviri bu politikalara ilişkin tüm istisna taleplerinin bir kaydını tutmaktan ve bu taleplerin yerine getirilmesinden sorumludur.

Bu politikalara yönelik istisna talep eden herhangi bir üst düzey yetkili ya da yönetim kurulu üyesi Hukuk Müşaviri ile iletişime geçmelidir. Bu Standartlara yönelik üst düzey yetkililer ya da yönetim kurulu üyeleri için tüm feragatler ya da üst düzey yetkililer ya da yönetim kurulu üyeleri için geçerli olan bu Standartlara yönelik tüm değişiklikler yalnızca PerkinElmer Yönetim Kurulu tarafından yapılabilir ve yasalar ya da borsa düzenlemeleri ile gerekli olduğu şekilde açıklanabilir.

DAĞITIM VE DEĞİŞİKLİK

Standartlar çeşitli dillere tercüme edilecek ve PerkinElmer intranet web sitesi üzerinden PerkinElmer çalışanlarına sunulacaktır. Standartların bir kopyasına erişim sağlama ya da elde etmeye ilişkin bilgiler ayrıca tüm yeni PerkinElmer çalışanlarına, yetkililerine ve yönetim kurulu üyelerine işe başlamalarının veya PerkinElmer ile diğer ilişkilerinin başlamasının ardından

sunulacaktır. Standartlar ayrıca harici PerkinElmer web sitesi www.perkinelmer.com üzerinden halka açıklanacaktır. PerkinElmer, herhangi bir zamanda ve herhangi bir sebeple Standartları değiştirme, düzeltme ya da sonlandırma hakkını saklı tutar. Bu doküman PerkinElmer ile herhangi bir çalışanı, yetkilisi ya da yönetim kurulu üyesi arasında iş sözleşmesi oluşturmaz.

Daha Fazla Bilgi İçin

Ek bilgiler için aşağıda yer alan PerkinElmer kaynakları sizin için her zaman mevcut olacaktır.

İcra Kurulu Başkanı:	(+1) 781-663-5523
Finans İcra Yetkilisi:	(+1) 781-663-5654
Hukuk Müşaviri:	(+1) 781-663-5775
Ruhsat İşlemleri:	(+1) 781-663-5775
Denetmen ve Muhasebe İcra Yetkilisi:	(+1) 781-663-5642
Dâhili Denetim:	(+1) 781-663-5665
Kurumsal İletişim:	(+1) 781-663-5699
Yatırımcı İlişkileri:	(+1) 781-663-5883
İnsan Kaynakları:	(+1) 781-663-5775