

PerkinElmerin toimintanormisto liike-elämässä

PERKINELMERIN YRITYSETIIKKA

Päämäärä

PerkinElmerin toimintanormisto liike-elämässä ("normisto") määrittelee arvot ja periaatteet, jotka ohjaavat suhteitamme liike-elämässä. Toimimme liike-elämässä ja työskentelemme yhdessä eettisiä periaatteita noudattaen. PerkinElmer on sitoutunut rehellisyyteen, kunniantuntoon ja tasapuolisuuteen kaikessa toiminnassaan, niin että toimintamme heijastuu myönteisesti yhtiön osakkeenomistajiin, palveliimme markkinoihin, yhteisöön ja meihin itseemme. Nämä periaatteet ovat jo aiemmin olleet käytössä PerkinElmerillä. Ne ovat vain selvennys pitkäaikaiseen käytäntöömme, jonka mukaan kaikki PerkinElmerin työntekijöiden ja edustajien liiketoimet tapahtuvat eettisesti ja voimassa olevien lakien mukaisesti.

Eettinen päätöksenteko vaatii PerkinElmerin arvojen ja periaatteiden ymmärtämistä henkilökohtaisen arvostelukyvyn lisäksi. Sinulla on erittäin tärkeä osa eettisten päätösten teossa ja siksi myös PerkinElmerin eettisten normien soveltamisessa.

Soveltaminen

Tämä normisto koskee PerkinElmerin kaikkia johtajia, toimihenkilöitä ja työntekijöitä sekä tytäryhtiöitä, ellei tämän normiston noudattaminen ole ristiriidassa lain kanssa.

Johtajien ja yksittäisten työntekijöiden roolit

PerkinElmerin johtajat vastaavat siitä, että tästä normistosta keskustellaan heidän organisaatioidensa kaikkien työntekijöiden kanssa, sekä siitä, että sen ehdot varmasti ymmärretään ja niitä noudatetaan. Jokainen johtaja on vastuussa ohjeiden tunnollisesta valvonnasta, jotta varmistettaisiin työntekijöiden eettinen ja laillinen käyttäytyminen liiketoiminnan niissä osissa, joista johtajalla on operatiivinen vastuu. Jokaisella työntekijällä on lisäksi henkilökohtainen vastuu noudattaa tämän normiston ehtoja ja aktiivisesti pyytää apua tai selvityksiä epäeettisten tai laittomien liiketoimintaa koskevien päätösten välttämiseksi.

Kun olet epävarma toiminnan etiikasta, esitä itsellesi seuraavat kysymykset:

- * Jos tämä toiminta tulee tietoon, vahingoittaisiko se PerkinElmerin tai jonkun henkilön mainetta, itseni mukaan lukien?
- * Olisinko vaivautunut, jos muut tietäisivät tästä toiminnasta?

- * Jos joku muu toimisi minua kohtaan näin, miltä minusta tuntuisi olla tämän toiminnan kohteena?
- * Onko vaihtoehtoista toimintatapaa, joka ei ole eettisesti ongelmallista?
- * Pitäisikö minun keskustella jonkun päättäjän kanssa PerkinElmerillä ennen tätä toimintaa?

Esimiehesi voi olla lähin neuvonantajasi eettisissä kysymyksissä. Toisaalta voit pyytää neuvoja eettisiin ongelmiin tai näiden normien noudattamiseen liittyen puhelimitse tai sähköpostitse PerkinElmerin eettisten kysymysten kuumalta linjalta. Halutessasi voit myös ottaa yhteyttä keneen tahansa tämän asiakirjan lopussa mainittuun toimihenkilöön. Lisätietoja saat normiston lopussa olevasta Ilmoitusmenettely-kohdasta.

PERKINELMERIN SUHTEET

Sinä ja PerkinElmer

PerkinElmerin työntekijänä sinua pidetään yhtiön edustajana. Tämä koskee sekä vapaa-aikaa että työaikaa. Sinulta odotetaan uskollisuutta yhtiön periaatteille, rehellisyyttä, lahjomattomuutta ja tasapuolisuutta sekä velvollisuudentuntoisuutta.

Työntekijöiden väliset suhteet

PerkinElmer on sitoutunut kohtelemaan kaikkia tasapuolisesti, riippumatta iästä, sukupuolesta, rodusta, uskonnosta, sukupuolisesta suuntauksesta, kansallisesta alkuperästä tai vammaisuudesta. Kunnioitamme eroavaisuuksia, jotka johtuvat taustasta, kokemuksista ja näkökannoista, joita yksilöt edustavat PerkinElmerillä. Olemme kiinnostuneita palkkaamaan luotettavia henkilöitä, joiden uskomme olevan parhaita toimijoita.

Odotamme kaikkien työntekijöiden hyväksyvän ja kunnioittavan toisiaan tasa-arvoisina, osoittaen yhteistyöhalua, kohteliaisuutta ja huomaavaisuutta. Ketään yksittäistä henkilöä tai mitään ryhmää ei pidetä muita alempiarvoisena. PerkinElmer ei hyväksy kenenkään työntekijänsä kiusaavan tai häiritsevän toisia, puuttuvan toisen henkilön työhön tai yleensäkkään käyttäytymistä, josta on seurauksena painostava, hyökkäävä, loukkaava tai vihamielinen työympäristö.

PerkinElmer on omistautunut ylläpitämään työympäristöä, joka on turvallinen ja noudattaa työpaikan turvallisuutta ja terveyttä sääteleviä lakeja. Sinun tulee aina noudattaa voimassaolevia turvallisuus-, ympäristö- ja terveyssääntöjä ja sinun tulee ymmärtää, että kaikki terveyteen ja turvallisuuteen tähtäävät varotoimet ovat sinun itsesi ja yhtiön parhaaksi. Ilmoita heti asiaankuuluvalla esimiehelle vahingoista tai loukkaantumisista työpaikalla, samoin kuin mahdollisista ympäristöä, terveyttä tai turvallisuutta koskevista huolenaiheistasi. Ryhdymme heti tarvittaviin toimenpiteisiin turvallisuutta vaarantavien olosuhteiden korjaamiseksi.

Työntekijöiden turvallisuuden ja tuotteiden laadun varmistamiseksi missään yhtiön työpisteessä ei sallita alkoholia tai huumausaineita. Mitään työtä ei saa suorittaa eikä mitään konetta käytetään näiden aineiden vaikutuksen alaisena. Väkivallalla uhkaaminen on myös ehdottoman kiellettyä.

Esimiehesi ensisijainen tehtävä on varmistaa, että voit työskennellä mahdollisimman tehokkaasti laadukkaan tuloksen ja asiakastyytyväisyyden varmistamiseksi. Jos huomaat, että seikat, joihin et voi itse vaikuttaa, tekevät mahdottomaksi toimia näin, puhu siitä esimiehellesi heti sopivan tilaisuuden tullen, jotta hän voisi korjata asian.

Suhteet asiakkaisiin

PerkinElmer on ylpeä lujista ja hyvämaineisista suhteistaan, jotka olemme luoneet asiakkaisiimme pyrkiessämme yhteistyössä heidän kanssaan vastaamaan heidän muuttuviin tarpeisiinsa. Nämä suhteet ovat avain menestykseemme, ja näiden suhteiden kehittäminen on vienyt paljon aikaa. Tavoittemme on toimittaa parhaita tuotteita, palveluja sekä niihin liittyvää tukea kohtuuhinnalla. Menestymme vain, jos osaamme ennakoida asiakkaidemme muuttuvat tarpeet ja olemme valmiita vastaamaan ja kohtaamaan ne.

Me noudatamme lakeja ja säännöksiä, jotka ohjaavat asiakkaidemme tavara- ja palveluhankintoja. Kilpailemme rehellisesti ja eettisesti kaikista liiketoiminnassa tarjoutuvista tilaisuuksista. Kun teemme ehdotuksia, valmistelemme tarjouksia tai käymme sopimusneuvotteluja, kaikkien mahdollisille asiakkaille suunnattujen lausuntojen, yhteydenottojen ja esitysten tulee olla täydellisiä, tarkkoja ja todenmukaisia. Kaikki saamamme sopimukset meidän on täytettävä sovellettavien sopimusmääräysten ja -vaatimusten mukaisesti.

Tuotteidemme ja palvelujemme laatu ja luotettavuus ovat ensiarvoisen tärkeitä. Asiakkaamme ostavat PerkinElmeriltä, koska toimitamme parhaita tuotteita ja palveluja. Paras tarkoittaa sitä, että tuotteemme ja palvelumme toimivat paremmin kuin muut markkinoiden vastaavat tuotteet, ja että kohtelemme asiakkaitamme tasapuolisesti, rehellisesti ja kunnioittaen. Laatu sisältyy tuotteisiimme, ideoinnista ja suunnittelusta aina valmistusprosessiin ja testaukseen saakka. Laatu on meidän kaikkien tuotteita käsittelevien tai palveluita tuottavien vastuulla. Sinun tulee ilmoittaa esimiehillesi kaikista laaduntarkkailussa tai testauksessa ja tarkastuksessa ilmenevistä puutteista.

Suhteet alihankkijoihin

Laadukkaita osia ja palveluja toimittavat alihankkijat ovat tärkeä osa PerkinElmerin kykyä luoda parhaita tuotteita ja palveluja asiakkaillemme. Odotamme alihankkijoidemme olevan luotettavia ja tuottavan korkealaatuisia komponentteja oikeaan aikaan ja kilpailukykyisillä hinnoilla. PerkinElmer noudattaa aina eettistä käytäntöä alihankkijoiden valinnassa, neuvotteluissa ja ostotoimintojen hallinnassa. Kunnioitamme

ja varjelemme kaikkia alihankkijoillemme kuuluvia salassa pidettäviä tietoja ja liikesalaisuuksia.

Suhteet kilpailijoihin

Kilpailijasuhteet on aina arka aihe. Kilpailulainsäädäntöä noudatetaan aina ja sitä esitellään tässä normistossa. Olemme luonnollisesti kiinnostuneet kaikista kilpailijoitamme koskevista tiedoista, joita on mahdollista saada julkisista tai muista lähteistä, jotka kunnioittavat kilpailijoiden henkilösuoja ja salassapitosäädöksiä. Noudatamme näiden tietojen hankinnassa hyväksytyjä eettisiä normeja.

Kilpailumme perustuu tuotteidemme ja palvelujemme hintaan ja suorituskykyyn, palvelujen, tuen ja takuiden laatuun sekä nopeuteen ja reagoitukykyyn.

Suhteet yhteisöön ja yhteiskuntaan

Yhtiö suhtautuu myönteisesti työntekijöidensä osallistumiseen yhteiskunnalliseen päätöksentekoon. Sikäli kuin nämä ulkopuoliset tehtävät kiinnostavat sinua eivätkä haittaa työsuorituksiasi, rohkaisemme niihin tarttumista.

Kaikkiin työn ulkopuoliseen luottamustoimintaan, joka vaatii merkittävästi aikaa normaalina työaikana, tarvitaan ensin esimiehen hyväksyntä. Varmista, että ymmärrät ulkopuolisen toimen vaatimukset ja että sinä ja esimiehesi olette yhtä mieltä siitä, että pystyt edelleen suorittamaan työsi hyvin PerkinElmerillä siinäkin tapauksessa, että hoidat ulkopuolista luottamustoimea joko työaikana tai sen ulkopuolella.

LAKIEN JA SÄÄNNÖSTEN NOUDATTAMINEN

Yleistä

Noudatamme liiketoiminnassamme kaikkia sovellettavissa olevia lakeja ja säännöksiä. Tämä velvoite koskee kutakin meistä henkilökohtaisesti. Esimiesten täytyy varmistaa, että työntekijät tuntevat lain vaatimukset ja ymmärtävät, miten tärkeää on toimia lain mukaisesti. Lain noudattaminen ei käsitä eettistä vastuutamme kokonaisuudessaan, vaan se on vähin, aivan olennainen edellytys tehtäviemme suorittamiselle. Jos olet epävarma tiettyjen lakien tai säännösten asettamista vaatimuksista, ota yhteys PerkinElmerin lakiosastoon.

Kilpailulainsäädäntö

Noudatamme täysin kilpailulainsäädäntöä, joka koskee liiketoimiamme koko maailmassa. Kilpailulainsäädännön periaate on hyvin selkeä: markkinoilta ostavan henkilön täytyy pystyä valitsemaan eri tuotteiden välillä kilpailukykyisillä hinnoilla, joita ei ole rajoitettu keinotekoisesti kilpailijoiden kesken esimerkiksi hintasopimuksilla, asiakasjaoilla, tuotantorajoituksilla, laittomilla monopoleilla ja kartelleilla, boikoteilla tai kytkykaupoilla. Uskomme näihin vapaan kilpailun periaatteisiin ja olemme sitoutuneet noudattamaan niitä.

Vapaata kilpailua koskevat lait ovat erittäin monimutkaisia ja vaihtelevat maasta toiseen. Seuraavan lyhyen kilpailulainsäädäntöä koskevan yhteenvedon tarkoitus on auttaa työntekijöitä tunnistamaan tilanteet, joissa saattaa esiintyä kilpailulainsäädännöllisiä seuraamuksia, jotta he voivat ottaa tällaisissa tapauksissa yhteyttä PerkinElmerin lakiosastoon.

Kilpailijoiden välinen keskustelu joistakin seuraavista aiheista on kielletty, riippumatta siitä, liittyykö se PerkinElmerin tai kilpailijan tuotteisiin: entiset, nykyiset tai tulevat hinnat, hinnoittelukäytäntö, vuokramyyntihinnat, tarjoukset, alennukset, myynninedistäminen, voitot, kustannukset, myyntiehdot, rojalit, takuut, asiakasvalinnat, markkina-alueet, tuotantokapasiteetit tai -suunnitelmat sekä varastot.

Kilpailevat hinnat voidaan hankkia vain laillisista lähteistä, ei kilpailijoilta vaan julkaistuista hintaluetteloista ja omilta asiakkailtamme.

Jos kaupallisen yhdistyksen kokouksessa kuulet kilpailijoiden välisestä muodollisesta tai vapaasta keskustelusta, jossa käsitellään esimerkiksi jotain seuraavista aiheista:

- hintoja
- alennuksia
- asiakasjakoa
- tuotantorajoitussopimuksia
- jäsenten poissulkemista
- myyntiehtoja
- kieltoa hyväksyä jäseniä tai olla liikesuhteessa asiakkaaseen
- jäsentenvälistä myyntiehtojen, takuiden tai tuote-erittelyjen standardointia

sinun tulee välittömästi poistua kokouksesta ja tuoda asia PerkinElmerin lakiosaston tietoon. Tuote-erittelyjä koskevat rajoitukset eivät koske tunnustettuja standardeja laativia organisaatioita, jotka asettavat normeja muussa tarkoituksessa kuin kilpailijoiden poissulkemista varten.

Ota yhteys PerkinElmerin lakiosastoon ja asianmukaiseen ylempään myyntiportaaseen ennen kuin luot tai päätät liikesuhteen tai kieltäydyt myymästä jälleenmyyjälle,

jakelijalle, asiakkaalle tai mahdolliselle asiakkaalle. Vaikka PerkinElmer voi vapaasti valita asiakkaansa, asiakassuhteen lopettaminen tai myymisestä kieltäytyminen saattaa johtaa todelliseen tai väitettyyn kilpailulain rikkomiseen.

Jakelijat ja jälleenmyyjät voivat myydä PerkinElmerin tuotteita edelleen itse määräämillään hinnoilla ja he saavat käsitellä kilpailijoiden tuotteita. Sinun ei ole sallittua sopia jakelijan tai jälleenmyyjän kanssa hinnoista, joita nämä pyytävät asiakkailtaan. Jakelijan aluetta tai luokkaa koskevat rajoitukset täytyy antaa PerkinElmerin lakiosastolle ennen niiden toteuttamista.

On PerkinElmerin käytännön vastaista tehdä hankintoja toimittajalta, jos niiden edellytyksenä on toimittajan suostumus ostaa vastavuoroisesti meiltä.

Kilpailulainsäädäntö saattaa joissain tapauksissa rajoittaa tai estää fuusioita, yritysostoja tai yhteisyrityksiä. Koska tällaisten tapausten arvioimiseen liittyy hyvin monimutkaisia taloudellisia ja lainopillisia yksityiskohtia, kaikki tällaiset tapaukset täytyy etukäteen tarkastuttaa PerkinElmerin lakiosastolla.

Foreign Corrupt Practices Act (ulkomaiden korrupioon liittyviä käytäntöjä koskeva laki)

Ulkomaiden korrupioon liittyviä käytäntöjä koskeva laki kieltää PerkinElmeriä tarjoamasta tai maksamasta rahaa tai mitään muutakaan arvotavaraa, suoraan tai epäsuorasti, kenellekään vieraan valtion viranomaiselle, ulkomaiselle poliittiselle puolueelle tai sen työntekijöille tai julkiseen virkaan pyrkivälle ehdokkaalle, jos tarkoituksena on pyrkiä vaikuttamaan viranomaisten toimintaan tai väärin keinoin edistämään tai ylläpitämään PerkinElmerin liiketaloudellisia etuja. Tällaisia kiellettyjä maksusuorituksia ovat muun muassa kolmansille osapuolille maksettavat konsultointi-, välitys-, löytö- ja muut vastaavat palkkiot tapauksissa, joissa on syytä uskoa, että koko palkkio tai sen osa toimitetaan edelleen ulkomaisille virkamiehille tai poliittisille puolueille tai heitä hyödyttäviin tarkoituksiin.

Nämä kiellot eivät koske kohtuullisia tai vilpittömässä mielessä suoritettuja korvauksia, esimerkiksi ulkomaisten virkamiesten aterioiden tai matkakulujen kattamiseksi, edellyttäen, että tällaisten korvausten maksamisen tarkoituksena on mahdollistaa PerkinElmerin tuotteiden, palveluiden tai itse yrityksen esittely asiaankuuluville virkamiehille, ja että tällaiset korvaukset ovat laillisia kyseisessä maassa. Lisäksi arvoltaan vähäisten juomarahojen tai palvelumaksujen maksaminen vieraan valtion työntekijöille (ei korkean tason virkamiehille) on sallittua maissa, jossa se kuuluu maan tapoihin tai jos tällaisten maksujen maksamisen voidaan olettaa nopeuttavan rutini-byrokratiaa. Missään tapauksessa tällaisia maksuja ei saa tarjota vastineena erikoiskohtelusta tai eduista, joihin PerkinElmer ei ole oikeutettu. Tällaiset maksut ja korvaukset sekä niiden aiottu tarkoitus on kirjattava tarkasti muistiin. Lisäksi niille on hankittava PerkinElmerin lakiosaston hyväksyntä ennen maksun tai korvauksen suorittamista.

Tuonti- ja vientilait

Kansainvälisenä yhtiönä PerkinElmerin täytyy ottaa huomioon vientiä ja tuontia koskevat lait ja säännökset.

Yhdysvaltain laki kieltää amerikkalaisia yrityksiä (ja niiden hallussa olevia ulkomaisia tytäryhtiöitä) liittymästä kansainvälisiin taloudellisiin boikotteihin Yhdysvalloille ystävällisiä maita vastaan sekä antamasta tietoja, jotka koskevat boikotoitujen maiden liikesuhteita. PerkinElmerin täytyy ilmoittaa kaikki suorat tai epäsuorat pyynnöt osallistua kiellettyyn boikottiin tai toimittaa kiellettyyn boikottiin liittyvät tiedot Yhdysvaltain kauppaministeriölle. Jos jotkin kauppaehdot viittaavat tällaiseen boikottiin, pyydä neuvoa PerkinElmerin lakiosastolta.

PerkinElmerin tuotteet ja tekniset tiedot ovat vientilakien ja -säännösten alaisia. Yhdysvaltain laki kieltää suoraan tiettyjen tuotteiden myynnin, ja tällaiset rajoitukset saattavat ajoittain koskea PerkinElmerin tuotteiden myyntiä. PerkinElmerin tuotteita ei saa viedä, suoraan tai epäsuorasti, maahan mihinkään kohdemaassa kiellettyyn käyttötarkoitukseen. PerkinElmerin tuotteita ei myöskään saa viedä, suoraan tai epäsuorasti, Yhdysvalloista tai muista maista, kauppasaarrossa oleviin maihin, joissa niiden myyminen on kielletty Yhdysvaltain lakien mukaan. Tällä hetkellä kauppasaarrossa olevia maita ovat Kuuba, Iran, Pohjois-Korea, Sudan ja Syyria. Lisäksi tiettyjen PerkinElmerin kansainvälisten tuotteiden ja teknisten tietojen siirtäminen paikasta toiseen voi vaatia Yhdysvaltain lakien ja säännösten mukaisen hyväksynnän lisäksi myös luvan muiden maiden hallituksilta. Tällaisten tuotteiden tai teknisten tietojen myymistä tai siirtämistä koskevat erittäin tiukat lain asettamat ehdot. Vieraan valtion kansalaisten – sekä ulkomailla että omissa toimitiloissamme – pääsyä käsiksi tiettyihin tietoihin voidaan pitää vientitapahtumana, mikä saattaa myös olla kiellettyä. Jos vieraan valtion kansalaiselle täytyy myöntää pääsy tällaiseen arkaluontoiseen tietoon, esimiehen täytyy ensin tarkistaa, että kyseisellä henkilöllä on oikeus päästä käsiksi kyseiseen tietoon.

Tuonti- ja vientilait muuttuvat usein ja ne voivat olla hyvinkin monimutkaisia. Jos olet tekemisissä PerkinElmerin tuotteiden kansainvälisen kaupan kanssa, varmista, että kaikilla liiketoimilla on asianmukaiset luvat ja että niiden dokumentointi on tehty täydellisen tarkasti. Jos sinulla on kysyttävää kansainvälisen kaupan rajoituksista, lupavaatimuksista tai siitä, mitkä tapahtumat katsotaan vienniksi, tai mistään muustakaan tuontiin ja vientiin liittyvästä asiasta, ota yhteyttä PerkinElmerin lakiosastoon.

Arvopaperit ja sisäpiirikaupat

Työssäsi PerkinElmerillä voit ehkä saada tietoja PerkinElmeristä tai muista yrityksistä (esimerkiksi toimittajista, alihankkijoista, yms.), jotka eivät ole yleisessä tiedossa. Minkä tahansa tällaisen PerkinElmeriä tai mitään muuta yritystä koskevan sisäpiirin tiedon tai salassa pidettäväksi tarkoitetun aineiston käyttäminen tai kauppaaminen oman taloudellisen tai muun edun saavuttamiseksi on sekä lain että PerkinElmerin käytäntöjen vastaista. Yhdysvaltain lain mukaan henkilöt, joilla on vartenotettavia ja salassa

pidettäväksi tarkoitettuja tietoja tietystä yrityksestä, eivät saa käydä kauppaa kyseisen yrityksen osakkeilla tai muilla arvopapereilla eivätkä paljastaa tietojaan henkilöille, jotka saattavat käydä kauppaa kyseisen yrityksen osakkeilla tai arvopapereilla.

Varteenotettava tieto on sellaista, joka ei ole julkisesti saatavana ja jonka voidaan kohtuullisesti odottaa vaikuttavan yrityksen arvopapereiden markkina-arvoon tai sijoittajien päätöksiin. Sellaisia tietoja ovat muun muassa: julkaisematon tieto taloudellisesta tilanteesta, mukaan luettuina tulot ja osingot, yritysostot tai muut yritysten yhdistymiset, pakkosiirrot, merkittävät tuotelanseeraukset, tärkeät oikeudenkäynnit ja muut merkittävät tapahtumat. Sekä myönteiset että kielteiset tiedot voivat olla varteenotettavia.

Sisäpiirin kaupankäyntiä koskevien lakien noudattamisen lisäksi sinun täytyy noudattaa myös PerkinElmerin arvopaperikaupan sääntöjä, jotka ovat edellä mainittuja tiukempia. Et esimerkiksi saa suorittaa PerkinElmerin osakkeilla niin sanottua lyhyeksi myyntiä (eli myydä PerkinElmerin osakkeita, joita et omista), ellei tällainen lyhyeksi myynti ole osa luvallista osakeoptioiden toteutusta ilman käteisvaroja. Lisäksi et saa käydä kauppaa optioilla, warranteilla, kaksoisoptioilla tai millään muullakaan PerkinElmerin osakkeeseen kytketyllä johdannaisarvopaperilla tai rahoitusinstrumentilla.

Jos kuulut PerkinElmerin johtoportaan tai olet hallinnollinen päällikkö tai sinut on määritetty ”rajoitetuksi” työntekijäksi, sinua sitovat myös PerkinElmerin arvopaperikaupan säännöissä määritellyt lisärajoitukset. Nämä säännöt asettavat sinulle esimerkiksi tiettyjä rajoituksia sen suhteen, milloin voit ostaa PerkinElmerin osakkeita, myydä optiojärjestelyissä hankkimiasi osakkeita tai osallistua osakeoptioiden toteutukseen ilman käteisvaroja. Näiden sääntöjen mukaan sinun täytyy myös hankkia etukäteen hyväksyntä PerkinElmerin lakiasiainjohtajalta, mikäli aiot käydä kauppaa PerkinElmerin osakkeilla.

Ympäristö, turvallisuus ja terveys

PerkinElmer on sitoutunut suojelemaan ympäristöä sekä PerkinElmerin työntekijöiden, näiden perheiden, yhteisön ja ympäröivän yhteiskunnan ihmisten terveyttä ja turvallisuutta. PerkinElmer luo ja ylläpitää ympäristön, turvallisuuden ja terveyden kannalta järkeviä valvontakäytäntöjä, joilla tämä päämäärä saavutetaan, ja taataan yhdenmukaisuus laeille, säännöksille ja käskyille, joita ovat antaneet vastuunalaiset hallintotahot kaikissa niissä paikoissa, joissa PerkinElmer ja sen tytäryhtiöt toimivat. Jokaisen esimiehen tulee auttaa näihin tavoitteisiin pyrkimisessä ja varmistaa, että PerkinElmer toimii lakien ja PerkinElmerin toimintaperiaatteiden mukaisesti. PerkinElmerin lakiosaston Ympäristöturvallisuus ja terveys -osasto tarjoaa neuvontaa, koulutusta, valvonta- ja auditointipalveluita maailmanlaajuisesti. Jokaisen PerkinElmerin työntekijän tulee ottaa huomioon ympäristöä, turvallisuutta ja terveyttä koskevat vaatimukset ja käyttää tervettä maalaisjärkeä. Jos olet saanut tietoosi tilanteen, josta on seurauksena pienikin vaara, vaaran mahdollisuus tai lain rikkominen, ilmoita asiasta heti esimiehellesi tai PerkinElmerin lakiosaston Ympäristöturvallisuus ja terveys -osastolle.

Poliittinen toiminta

PerkinElmer rohkaisee kaikkia työntekijöitä äänestämään ja olemaan yhteiskunnallisesti aktiivisia. Monet lait kuitenkin säätelevät yrityksen varojen ja resurssien käyttöä vaaleissa. Poliittiset lahjoitukset PerkinElmerin toimesta tai PerkinElmerin nimissä ovat kiellettyjä. Poliittisia lahjoituksia ovat muun muassa vaaleilla valittaviin virkoihin pyrkivien ehdokkaiden, vaaleilla valittujen virkamiesten tai poliittisten puolueiden tukemiseksi, suoraan tai epäsuorasti, suoritettavat maksut. Käteismaksujen lisäksi poliittisiksi lahjoituksiksi katsotaan PerkinElmerin työntekijöiden työaikanaan suorittamat työsuoritukset, PerkinElmerin tilojen tai laitteiden käyttö, varainkeräystilaisuuksien lippujen ostaminen, mainos- tai painokulujen maksaminen tai minkään muunkaan kampanjasta aiheutuvan kulun maksaminen. Tietyissä tapauksissa, joissa ehdokas voi korvata aiheutuneet kulut PerkinElmerille tai jos ehdokas ei ole pyrkimässä liittovaltion virkaan, näissä säännöissä voidaan sallia poikkeuksia.

Nämä säännöt koskevat ainoastaan PerkinElmerin varojen käyttöä. Sääntöjen tarkoituksena ei ole estää tai rajoittaa yksittäisiä työntekijöitä antamasta poliittisia lahjoituksia tai osallistumasta poliittiseen toimintaan omissa nimissään. Tämä on sallittua, kunhan lahjoituksia tai toimintaa ei mitenkään liitetä PerkinElmeriin. Kukaan PerkinElmerin työntekijöistä ei voida saada korvausta, suoraan tai epäsuoraan, henkilökohtaisista poliittisista lahjoituksistaan.

Jos olet oikeissa käyttäjä PerkinElmerin varoja tai olet epävarma siitä, mikä on sallittua, sinun täytyy ottaa yhteys esimieheesi tai PerkinElmerin lakiosastoon, ennen kuin ryhdyt toimeen.

ETURISTIRIIDAT

Yleistä

PerkinElmer odottaa sinun tekevän työsi lojaalisti ja uskollisesti sinä aikana, jonka olet PerkinElmerin palveluksessa, ja välttävän eturistiriitoja, sillä ne ovat kiellettyjä. Eturistiriita tarkoittaa sitä, että omat etusi ovat jollain tavalla ristiriidassa koko yrityksen etujen kanssa tai näyttävät häiritsevän niitä. Sinun tulee esimerkiksi välttää kaikkia suhteita, vaikutusvaltaa, ulkopuolisia vaikuttimia tai toimintaa, joka voisi heikentää kykyäsi tehdä objektiivisia ja tasapuolisia päätöksiä työssäsi tai saisi muut uskomaan, että päätöksesi eivät ole puolueettomia. Sinun tulee lisäksi välttää kaikkia sellaisia tilanteita, joissa sinä tai joku perheenjäsenesi saisi sopimatonta henkilökohtaista etua sen ansiosta, että sinulla on tietty asema PerkinElmerillä. Sinun ei koskaan pidä ryhtyä mihinkään toimenpiteeseen tai sijoitukseen, jossa voi syntyä epäily eturistiriidasta tällaisen toiminnan tai sijoituksen ja PerkinElmerillä suorittamasi työn välillä.

Aina ristiriidan ilmetessä, tai jos uskot sellaisen syntyvän, sinun tulee tuoda asia kokonaisuudessaan PerkinElmerin lakiasiaintohtajan tai tämän määräämän edustajan tietoon. Hän selvittää, onko kyseessä eturistiriita ja jos näin on, voiko työvelvollisuutesi järjestää niin, että ristiriita tai sen ilmeneminen ei häiritse työssäsi suoriutumista vai

voidaanko tilanne tulkita poikkeukseksi. Lakiasiaintohtaja, ylin johto ja sisäinen tutkinta perehtyvät yhdessä esitettyihin tietoihin, ristiriitaan sekä muihin seikkoihin ja tilanteisiin asiaan soveltuvalla tavalla ja tekevät toimintanormiston mukaisen päätöksen.

Lakiasiaintohtaja ilmoittaa päätöksen työntekijälle, tämän esimiehelle ja toimitusjohtajalle. Huomaa, että eturistiriitatilanteet, joihin liittyy johtavassa asemassa oleva työntekijä, käsitellään toimintanormiston Tutkintamenettely-kohdan mukaisesti.

Eturistiriitatilanteita voi syntyä eri tavoilla. Seuraavassa on niistä joitakin esimerkkejä:

- mikä tahansa taloudellinen osuus (muu kuin pieni määrä julkisen osakeyhtiön osakkeita tai obligaatioita) jossakin toimittaja-, alihankkija-, palveluntarjoaja-, jakelu-, jälleenmyynti-, asiakas- tai kilpailijayrityksessä
- mikä tahansa konsultointi-, sopimus- tai työntekijäsuhde toisen asiakkaan, toimittajan, alihankkijan, palveluntarjoajan, jakelijan, toimittajan tai kilpailijan kanssa
- mikä tahansa ulkopuolinen liiketoiminta, joka kilpailee PerkinElmerin kanssa tai vaikuttaa varteenotettavasti PerkinElmerin liiketoimintaan
- muiden kuin mitättömien lahjojen, palkkioiden tai viihdykkeiden vastaanottaminen yritykseltä, jonka kanssa PerkinElmerillä on liiketoimia
- PerkinElmerin myöntämät lainat tai takaussuhteet johtavassa asemassa oleville työntekijöille tai heidän perheenjäsenilleen
- mikä tahansa ulkopuolinen toiminta, joka asettaa kyseenalaiseksi kykyä varata tarvittava voimavaroja työsi hoitamiseen PerkinElmerillä
- osallistuminen jonkin voittoa tavoittelevan yrityksen johtokuntaan, ellei PerkinElmerin toimitusjohtaja ole ensin antanut hyväksymistään
- toimiminen PerkinElmerillä asemassa, jossa ohjaat läheisen sukulaisen tai muun läheisen henkilön työtä tai voit vaikuttaa tämän työsuorituksen arviointiin, palkkaan tai etuihin
- toimiminen asemassa, jossa voit ohjata PerkinElmerin liiketoimia tai vaikuttaa niihin sellaisen yrityksen eduksi, jossa itselläsi tai perheelläsi on omistus- tai merkittävä hallintaosuus.

Perheenjäsenet

Mikä tahansa seikka, joka merkitsee eturistiriitaa sinun kohdallasi, merkitsee todennäköisesti myös ristiriitaa perheenjäsenesi tai muun läheisesi kohdalla. Sinulla itselläsi tai perheenjäsenilläsi ei tulisi olla henkilökohtaista etuja mihinkään liiketoimeen, jota hoidat osana PerkinElmerin toimeksiantoa, elleivät etusi ole hyvin pieniä (kuten esimerkiksi se, että omistat alle prosentin jonkin pörssiyrityksen kantaosakkeista) tai olet saanut poikkeusluvan ristiriitatilanteessa lakiasiainjohtajalta tai tämän määräämältä henkilöltä – toimitusjohtajan tai muiden johtavassa asemassa olevassa työntekijöiden tapauksessa yrityksen johtokunnalta.

Yrityksen etu

Jokainen PerkinElmerin työntekijä ja johtaja on velvollinen edistämään yrityksen lainmukaisia etuja, mikäli siihen tarjoutuu tilaisuus. Et saa hankkia etua sellaisesta tilaisuudesta, josta sait tiedon PerkinElmerin työntekijän ominaisuudessa ja josta on haittaa PerkinElmerin nykyisille tai tuleville kaupallisille eduille, kuten esimerkiksi sellaisen kiinteistön hankkiminen, josta PerkinElmer voisi olla kiinnostunut. Et saa kilpailla PerkinElmerin kanssa millään tavalla.

Ulkopuolinen työsuhde

Aika ajoin PerkinElmerin työntekijöille voi ilmaantua tilaisuuksia osapäivätyöhön tai konsultointiin PerkinElmerin ulkopuolella. PerkinElmer ei ole tällaista toimintaa vastaan, jos siitä ei ole haittaa tuottavuudelle tai työsuorituksellesi sinulle osoitettuna työaikana, eikä se häiritse kykyäsi toimia täysin PerkinElmerin etujen mukaisesti tai muutenkaan aiheuta minkäänlaisia eturistiriitoja. Välttääksemme väärinkäsityksiä suosittelemme sinua hankkimaan hyväksynnän esimieheltäsi ennen kuin ryhdyt ulkopuoliseen osa-aikatyöhön tai konsultointiin. Muista, että olet aina alla tarkemmin kuvatulla tavalla velvoitettu suojelemaan PerkinElmerin salassa pidettäviä ja luottamuksellisia tietoja sekä aineetonta omaisuutta.

Lahjukset, lahjat ja viihdykkeet

PerkinElmerin työntekijät eivät saa antaa tai vastaanottaa lahjoja, jotka voisivat epäasianmukaisesti vaikuttaa tai edes näyttää vaikuttavan liikesuhteeseen tai päätöksentekoon. Lahjat voivat vaihdella laajalti jaelluista arvoltaan vähäisistä mainoslahjoista, joita voit antaa tai vastaanottaa, aina lahjuksiin, joita et missään tapauksessa saa antaa tai vastaanottaa. Et saa antaa minkäänlaista lahjaa tai viihdykettä Yhdysvaltain liittovaltion työntekijälle – tarkoitusperästä riippumatta –, ellet ole ensin varmistanut asiaa PerkinElmerin lakiosastolta (katso myös oheinen kohta Suhteet valtion virkamiehiin). Epäasianmukaisten lahjojen tai valtuuttamattomien maksujen antaminen tai vastaanottaminen sumentaa objektiivisuuden, luo varjon liikesuhteisiin ja voi olla laitonta.

Kestitys liike-elämässä

Liike-elämässä tavallinen molemminpuolinen kestitys, esimerkiksi tarjoamalla aterioita ja viihdettä tavarantoimittajille, asiakkaille ja PerkinElmerin työntekijöille, on hyväksyttävää tapauksissa, joissa se selvästi liittyy kaupantekoon ja on kustannuksiltaan kohtuullista, eikä sille ole laillista estettä eikä se ole ristiriidassa hyväksytyyn yrityskäytännön kanssa. Jokaisen työntekijän vastuulla on varmistaa, että tällaisten aterioiden tai viihteen vastaanottaminen on sopivaa ilman, että sitä mitenkään voitaisiin pitää tarjoavan osapuolen yrityksenä saada etua itselleen.

Lahjojen vastaanottaminen

Sinä tai perheesi jäsenet ette saa pyytää tai hyväksyä tavarantoimittajilta, asiakkailta tai muilta yhtiön kanssa liiketoimissa olevilta tahoilta lahjoja, jotka voisivat vaikuttaa tai voisivat näyttää vaikuttavan PerkinElmerin liikesuhteisiin kyseisen tavarantoimittajan tai asiakkaan kanssa. Saat vastaanottaa arvoltaan pieniä mainoslahjoja, joita tarjotaan muillekin, joilla on vastaavanlainen suhde tavarantoimittajaan tai asiakkaaseen. Jos sinulle tarjotaan lahjaa, jolla on merkittävä arvo tai jota yleensä ei tarjota muille, tai jos kysymyksessä on raha, sinun täytyy kertoa siitä heti esimiehellesi. Vastaanotetun lahjan palauttaminen tai hylkääminen järjestetään sopivalla tavalla, ja tavarantoimittajaa tai asiakasta muistutetaan PerkinElmerin lahjakäytännöstä.

Lahjojen antaminen

Et saa antaa rahaa tai lahjoja tavarantoimittajille, asiakkaille tai muille tahoille, jos se voi vaikuttaa tai sen voidaan katsoa vaikuttavan kyseisen tahon ja PerkinElmerin välisiin suhteisiin. Saat kuitenkin antaa arvoltaan vähäisiä lahjoja, kuten PerkinElmerin mainoslahjoja, ellei sille ole laillista estettä.

Suhteet valtion virkamiehiin

PerkinElmer noudattaa kaikkia lakeja, sääntöjä ja säännöksiä, jotka koskevat valtion työntekijöiden palkkioita kaikilla aluilla ja kaikissa maissa, joissa PerkinElmer toimii. Kaupallisessa liikeympäristössä hyväksytty käytäntö voi olla täysin mahdotonta hyväksyä, ja se voi jopa rikkoa tiettyjä lakeja ja säännöksiä, kun olemme tekemisissä valtion työntekijöiden tai valtion puolesta toimivien henkilöiden kanssa. Siksi sinun täytyy tuntea ja noudattaa kyseeseen tulevia lakeja ja säännöksiä, jotka säätelevät kyseisen valtion ja sen asiakkaiden sekä tavarantoimittajien suhteita.

Et saa antaa lahjoja, maksuja tai palveluita kenellekään valtion virkamiehelle, toimenhaltijalle tai edustajalle varmistamatta asiaa ensin PerkinElmerin lakiosastolta. Katso lisätietoja kohdasta Lahjukset, lahjat ja viihdykkeet. Rahan tai arvoesineiden antaminen tai tarjoaminen vieraan valtion virkamiehelle tai poliittiseen virkaan pyrkivälle ehdokkaalle tarkoituksena vaikuttaa vieraan valtion hallintoon on kiellettyä. Katso lisätietoja kohdasta Foreign Corrupt Practices Act (ulkomaiden korrupioon liittyviä käytäntöjä koskeva laki). Yhdysvaltain laki kieltää myös ”pöydän alta” antamisen, eli arvolahjan tarjoamisen tai hyväksymisen Yhdysvaltain tai minkään muun valtion työntekijöille tai Yhdysvaltain valtion tai minkään muun valtion korkeamman tason

alihankkijan työntekijöille, kun tarkoituksena on saada etusija valtion hankintasopimuksia harkittaessa.

Et saa suorittaa kiellettyjä maksuja, vaikka maksuista kieltäytyminen asettaisi PerkinElmerin epäedulliseen kilpailuasemaan maassa, jossa lahjukset ja lahjat valtion virkamiehille ovat tavallisia. Jos olet epävarma siitä, milloin odotettu maksu on laillinen ja oikeutettu, pyydä aina neuvoa PerkinElmerin lakiosastolta.

PERKINELMERIN OMAISUUDEN SUOJAAMINEN

Yleistä

Olet vastuussa PerkinElmerin omaisuuden turvaamisesta, sen reaaliomaisuudesta, kuten toimipaikoista, laitteista, omaisuudesta ja aineettomasta omaisuudesta, kuten patenteista, tekijänoikeuksista ja liikesalaisuuksista. Tämä edellyttää, että pidät huolta kaikista yhtiön omistamista laitteista, jotka on luovutettu haltuusi, sekä tavarantoimittajien tai asiakkaiden omistamista laitteista, jotka on uskottu PerkinElmerin huostaan. Käytä ja pidä kunnossa tätä omaisuutta huolellisesti ja kunnioittaen, varjellen sitä huonolta hoidolta, väärinkäytöksiltä, varkauksilta sekä huolimattomalta käytöltä. Pidä kustannuksia silmällä ja käytä hyväksesi tilaisuuksia tehostaa toimintaa samalla alentaen kustannuksia. PerkinElmerin omaisuutta saa käyttää ainoastaan yrityksen hyväksymiin tarkoituksiin. PerkinElmerin omaisuuden, tilojen, laitteiden ja tietojen käyttö muihin kuin PerkinElmerin tarkoituksiin on sallittu vain esimiehen luvalla, edellyttäen että tällä on valtuudet sallia tällainen käyttö. Olet vastuussa siitä, että työhön tarvittavien ohjelmistojen käyttöoikeuksia noudatetaan ja ettei käyttöoikeuksin suojatuista tietokoneohjelmista tehdä luvattomia kopioita.

Kirjausten ja julkisten raporttien tarkkuus

Työntekijöiden, toimihenkilöiden ja johtajien on kirjattava kaikki liiketapahtumat rehellisesti ja tarkasti sekä kokonaisuudessaan. Olet vastuussa omien kirjaustesi ja raporttiesi tarkkuudesta ja kattavuudesta. Annettujen tietojen on oltava tarkkoja ja kaiken oleellisen kattavia, jotta yhtiö pystyy täyttämään juridiset ja regulatiiviset velvoitteensa.

Yhtiön kirjanpidon on vastattava kaikilta osin kirjanpidon säädöksiä, standardeja ja PerkinElmerin kirjanpito- ja talouskäytäntöjä. Kirjausten on lisäksi vastattava totuudenmukaisesti tapahtuneita liiketoimia. Tämä on pakollista, vaikka kirjanpidosta kävisikin ilmi pettymystä aiheuttava tulos tai se, että yritys ei ole saavuttanut asetettuja tavoitteita. Kaikkiin yrityksiin peitellä yrityksen todellista liiketulosta väristelemällä tuottoja ja kuluja tai varoja tai vastattavia suhtaudutaan vakavasti eikä niitä suvaita. Tilinpäätöksen on vastattava yleisesti hyväksytyistä kirjanpidon sääntöistä ja yhtiön kirjanpitokäytäntöistä. Mitään salaisia tai kirjaamattomia varoja ei saa ylläpitää mihinkään tarkoitukseen. Yhtiön kirjanpitoon ei saa mistään syystä tehdä valheellisia tai harhaanjohtavia kirjauksia. Yhtiön varoista ei saa maksaa mitään korvauksia ilman asianmukaista

dokumentaatiota.

Yhtiön käytäntönä on antaa arvopaperilautakunnalle (SEC) ja kaikessa julkisessa viestinnässä täydelliset, rehelliset tiedot ja raportit ajoissa.

Useita teistä pyydetään merkitsemään muistiin päivittäinen aika, jonka kulutatte kaikissa eri tehtävissänne. Tämän kirjaaminen on erittäin tärkeää. Sen täytyy olla todellinen ja rehellinen selvitys tunneista, jotka olette kuluttaneet kussakin tehtävässä. Sen lisäksi, että sillä selvitetään läsnäolosi ja työtuntisi palkanmaksua varten, aikakirjaus toimii usein asiakkaiden laskutusperusteena. Kirjausten väärentäminen on petollista ja voi johtaa siviili- tai rikosoikeudelliseen vastuuseen. Liikekulut täytyy dokumentoida kuiteilla yhtiön sääntöjen mukaisesti, ja vain hyväksyttävät liikekulut saadaan sisällyttää kuluraportteihin. Olet vastuussa omien kirjaustesi ja raporttiesi tarkkuudesta. Jos aikakirjanpidossasi on ongelmia, ota heti yhteys esimieheesi.

Toimiminen riippumattomien tilintarkastajien kanssa

Kukaan työntekijä, toimihenkilö tai johtaja ei saa, suoraan tai epäsuoraan, tietoisesti antaa virheellisiä tietoja tai jättää tarpeellisia tietoja antamatta PerkinElmerin tilintarkastuksen yhteydessä, tai kun PerkinElmer valmisteleesi asiakirjan tai raportin jättämistä SEC:lle, eli Yhdysvaltain arvopaperikomitealle. Kukaan työntekijä, toimihenkilö tai johtaja ei myöskään saa suoraan tai epäsuoraan kiristää riippumatonta tilintarkastajaa tai yrittää vaikuttaa häneen asiattomalla tavalla PerkinElmerin tilintarkastuksen yhteydessä.

Työntekijöiden yksityisyydensuoja

PerkinElmer kunnioittaa yksityisyyttäsi. Henkilötiedot ja terveydelliset tiedot, palkka, luontaisedut ja työsopimusehdot katsotaan luottamuksellisiksi, ja ne pidetään ulkopuolisten ulottumattomissa. Henkilötietoja annetaan ulkopuolisille vain työntekijän luvalla. PerkinElmer ja sen valtuuttamat henkilöt voivat kuitenkin antaa henkilötietoja työsuhteen tarkistamiseksi tai lain vaatimusten täyttämiseksi yritykselle tai muulle, joka on hankkimassa jotakin PerkinElmerin liiketoimintayksikköä, sekä hyväksyttävistä syistä tarkastuksiin, liiketoimiin tai laillisiin tarkoituksiin.

Yksityisiksi katsottuja henkilökohtaisia esineitä, viestejä tai tietoja ei tule jättää mihinkään paikkaan PerkinElmerin työpisteessä, kuten puhelin- tai tietokonejärjestelmiin, työpöydille tai toimistoihin. PerkinElmerin johdolla on täysi oikeus käyttää näitä alueita ja niiden tietoja sekä kaikkia muita PerkinElmerin tiloja. Työntekijöiden ei kuitenkaan pidä käyttää muiden työntekijöiden työtilaan, sähköisten tiedostojen käsittely mukaan luettuna, pyytämättä siihen ensin lupaa johdolta.

Salassa pidettävät tiedot

PerkinElmer turvaa salassa pidettävät ja muut luottamukselliset tietonsa sekä liikesalaisuutensa, ja olet vastuussa näiden varjelemisesta. Ne ovat yhtiön omaisuutta,

joita ei tule paljastaa tai antaa yhtiön ulkopuolisille henkilöille, vaikka jättäisitkin PerkinElmerin palveluksen.

Salassa pidettäviin ja muihin luottamuksellisiin tietoihin kuuluvat esimerkiksi PerkinElmerin tekniset tai tieteelliset tiedot, jotka liittyvät nykyisiin ja tuleviin tuotteisiin, palveluihin tai tutkimukseen, liike- tai markkinointisuunnitelmat tai laskelmat, tulot ja muu taloudellinen tieto, tiedot asiakkaista tai tavarantoimittajista sekä asiakkaiden ja tavarantoimittajien antamat tiedot.

Jotta et vahingossa paljastaisi tietoja, älä koskaan keskustele ulkopuolisten henkilöiden kanssa asioista, joita PerkinElmer pitää luottamuksellisina tai joita se ei ole julkistanut. Älä myöskään keskustele tällaisista tiedoista edes PerkinElmerin työntekijöiden kanssa, jos läsnä on muita, joilla ei ole oikeutta näihin tietoihin. Älä myöskään puhu näistä asioista perheen tai ystävien kesken, jotta nämä eivät vahingossa tai tarkoittamattaan kertoisi tietoja jollekin muulle.

Myös asiakkaiden ja toimittajien antamia salassa pidettäviä tietoja on suojeltava. Jos olet tullut PerkinElmerille jostain toisesta yrityksestä, odotamme sinun varjelevan edellisen työnantajasi liikesalaisuuksia yhtä huolellisesti. PerkinElmer kunnioittaa edellisen työnantajasi oikeutta liikesalaisuuksiin. Emme odota sinun paljastavan mitään, mikä koskee salassa pidettävää tuotetta tai prosessia samasta syystä kuin odotamme sinun auttavan PerkinElmeriä pitämään oikeudet ominaan. Jos työtehtäviäsi sitovat minkäänlaiset aiemmasta työpaikasta johtuvat rajoitukset, sinun tulee kertoa näistä esimiehellesi kirjallisesti ennen kuin aloitat työt PerkinElmerillä.

Älä koskaan anna luottamuksellisia tietoja PerkinElmeristä kenellekään ulkopuoliselle tai vastaanota tällaisia tietoja keneltäkään, ellei PerkinElmerillä ole sitovaa sopimusta luottamuksellisuudesta kyseisen osapuolen kanssa. Jos sinulla on luottamuksellisia tietoja, jotka kuuluvat PerkinElmerille tai jollekin muulle yritykselle, pidä ne luottamuksellisina. Niitä ei tule paljastaa edes PerkinElmerin henkilöstölle, ellei sitä ole valtuutettu sopimuksessa ja ellei paljastus ole tarpeen sopimuksen täyttämiseksi.

PerkinElmerin immateriaalioikeudet

Työntekijöille maksetaan palkkaa muun muassa työn suorittamisesta ajatuksella, harkinnasta ja sen miettimisestä, miten tuottaa tuotteita, jotka ovat parempia, kestävät kauemmin tai ovat halvempia. Jotkut työntekijät on erityisesti palkattu kehittämään uusia tuotteita tai menetelmiä. Joskus nämä uudet tuotteet, menetelmät tai parannusideat ovat patentoitavia.

Tullessasi töihin PerkinElmerille sinua vaadittiin allekirjoittamaan sopimus, jonka mukaan otat PerkinElmerin työntekijänä vastuullesi tiettyjä velvollisuuksia, jotka liittyvät aineettomaan omaisuuteen ja luottamuksellisten tietojen käsittelyyn. Tässä sopimuksessa muun muassa annat PerkinElmerille kaikki oikeutesi aineettomaan omaisuuteen, jonka kehittelyyn osallistut tietyssä ominaisuudessa. Luovuttamaasi aineettomaan omaisuuteen kuuluvat muun muassa ideat, keksinnöt, tietokoneohjelmat ja dokumentit, jotka liittyvät

PerkinElmerin liiketoimintaan, tutkimukseen tai kehitykseen tai jotka ovat tuloksia PerkinElmerin ehdottamista tehtävistä, joita olet suorittanut PerkinElmerillä tai sen puolesta. Tällainen aineeton omaisuus tulee raportoida PerkinElmerille ja sitä tulee varjella kuten muutakin PerkinElmerin salassa pidettäviä tietoja. Kaikki patenttihakemukset, jotka liittyvät tällaiseen aineettomaan omaisuuteen, tulee jättää vasta, kun PerkinElmerin lakiosasto on ne hyväksynyt. Jos kuitenkin uskot, että ideasi, keksintösi tai tietokoneohjelmasi ei kuulu PerkinElmerin nykyisen tai odotetun liiketoiminnan piiriin eikä ole syntynyt PerkinElmerillä suorittamiesi työtehtävien tuloksena, sinun pitäisi keskustella asiasta esimiehesi tai PerkinElmerin lakiosaston kanssa.

LIIKETOIMET YHDYSVALTAIN HALLITUKSEN KANSSA

Yleistä

Hyvä yritysetiikka, laadukkaat tuotteet ja sopimusten noudattaminen ovat tärkeitä seikkoja sekä hallituksen että kaupallisten yhtiöiden kanssa kauppaa käytäessä. Hallituksen toimipisteiden toimittajiin kohdistuu kuitenkin lisävaatimuksia, joita ei tavallisten liiketoimien yhteydessä ole. PerkinElmerin käytännön mukaan noudatamme kaikkia asianmukaisia Yhdysvaltain lakeja, säännöksiä ja sopimusehtoja. Seuraavaksi luetellaan joitakin erityishuomiota vaativia alueita.

Kustannukset

Tavallisissa liiketoimissa ei vaadita tuotteeseen tai palveluun liittyvien kustannusten perustelemista asiakkaalle joko ennen hintaneuvotteluja tai liiketapahtuman suorittamisen jälkeen. Kun kuitenkin on kyse valtionhallinnon kanssa neuvotelluista liiketoimista, oli hinta sitten kiinteä tai ei, valtionhallinnolla on tavallisesti oikeus tarkastaa sekä ehdotetun hinnan määrittelyssä käytetyt arviot että sopimuksen täyttämisestä aiheutuvat kulut. Lisäksi hallituksen sopimuksissa sallittuja kustannuksia koskevat tietyt vaatimukset, jotka eivät koske tavallisia liiketoimia.

Yhdysvaltain hallitus voi huolehtia vain asianmukaisesti perityistä, sallituista kustannuksista. Lisäksi Yhdysvaltain hallitus voi huolehtia vain sellaisista kustannuksista, jotka liittyvät aina juuri kyseiseen hallitukselle suoritettuun työhön. Kustannusten vääränlaista veloittamista ovat esimerkiksi väärät tiedot seuraavissa luokissa: alihankkijakustannukset, suorien ja epäsuorien luokkien välinen kustannusluokittelu, edustustilin esittäminen sekä ajan ja materiaalien hinnoittelu. Muista, että kustannusten todenmukainen erittely on aivan yhtä tärkeää kuin ylilaskutuksen välttäminen. Tietojamme ei myöskään saa luovuttaa, ellei kyseisiä tietoja ole asianmukaisesti suojattu joutumasta väärin valtion virastojen käsiin tai ylemmän tason alihankkijan käsiin.

Ehdotukset sekä kustannus- ja hinnoittelutiedot

Yhdysvaltain hallitukselle annettavat tiedot eivät saa olla väärää tai harhauttavaa, mutta lisäksi kustannus- tai hinnoittelutietojen antamista ja julkaisemista sopimusehdotusten ja neuvottelujen yhteydessä koskevat tietyt erityissäännöt. Ehdotuksen valmisteluun suorasti tai epäsuorasti osallistuvien PerkinElmerin työntekijöiden on varmistettava tietyin toimenpitein, että kustannus- tai hinnoittelutiedot ovat ajantasaiset, tarkat ja täydelliset, ne ilmoitetaan asianmukaisesti hallituksen edustajille ja ne pidätetään asianmukaiseen ajankohtaan saakka. Kaikkia liittovaltion hankintoja koskevat lisäksi laaja-alaiset rajoitukset, kun kyseessä on hallituslähteen valintatietojen ja yrityksen salassa pidettävien tietojen hallussapito, hankkimisyrietykset ja julkaiseminen. Valtion hankintoja koskevien tietojen saaminen on sallittua vain kulloinkin kyseessä olevan valtion viraston julkistamisvaltuutuksella.

Tuotteen laatu

Poikkeaminen sovellettavista sopimusmääräyksistä, jotka koskevat tuotteita, komponentteja, materiaaleja tai testausta, tai mikä tahansa muu poikkeaminen ilman hallituksen kirjallista valtuutusta, on kielletty.

Suhteet valtion virkamiehiin

Yhdysvaltain hallituksen eri organisaatioilla on säännöksiä, jotka kieltävät ko. organisaation henkilökuntaa vastaanottamasta viihdykkeitä, lahjoja, palkkioita, maksuja tai muita liikelahjoja, jotka saattavat olla hyväksyttäviä kaupallisella sektorilla, mukaan lukien arvoltaan hyvinkin nimelliset lahjat, viihdykkeet, palkkiot, maksut sekä liikelahjat. PerkinElmerin ja sen työntekijöiden on ymmärrettävä nämä säädökset ja noudatettava niitä.

Entisten valtion virkamiesten työskentely PerkinElmerillä sekä työtärjoukset valtion virkamiehille

Kaikkia sovellettavia sääntöjä ja säännöksiä, jotka koskevat entisten valtion virkamiesten palkkaamista PerkinElmerin työntekijöiksi, on noudatettava mahdollisten eturistiriitojen välttämiseksi. Nämä säännöt saattavat estää kokonaan tällaisten henkilöiden palkkaamisen tai asettaa tiettyjä rajoituksia heidän työtehtävilleen. Kun kyseessä ovat tietyt valtion nykyiset hankintaviranomaiset, PerkinElmer ei saa edes keskustella heidän kanssaan työsuhteesta tai liiketoimintamahdollisuuksista tiettyinä ajankohtina, esimerkiksi silloin, kun nämä henkilöt ovat tekemässä PerkinElmeriä koskevia päätöksiä tai heillä on mahdollisuus vaikuttaa tällaisiin päätöksiin. PerkinElmerin työvoiman palkkaamisesta vastaavien työntekijöiden on ymmärrettävä entisten tai nykyisten valtion virkamiesten palkkaamista koskevat säädökset ja noudatettava niitä.

Kaikki PerkinElmerillä suoritettavia työtehtäviä tai toimia koskevat rajoitukset, jotka aiheutuvat aiemmasta työpaikasta, on ilmoitettava kirjallisesti ennen työsuhteen aloittamista. Työnhakijan vastuulla on ilmoittaa tästä suhteesta PerkinElmerille ja varmistaa, että PerkinElmerin puolesta ei aloiteta mitään tehtäviä, jotka ovat ristiriidassa valtion sääntöjen kanssa. PerkinElmer ei määrää sellaisia tehtäviä tietoisesti.

Valtion turvallisuustiedot

Kaikilla, joilla on käytössään salaisia hallituksen tietoja, on vastuu tietojen turvallisuuden varmistamisesta.

Tämä merkitsee sitä, että työstä voidaan keskustella vain niiden henkilöiden kanssa, joilla on asianmukainen valtion turvallisuuslupa ja vain siinä tapauksessa, että työstä on välttämättä keskusteltava. Sinun on noudatettava luvatonta pääsyä muihin tietoihin koskevaa turvallisuussäädöksiä, esimerkiksi sähköisesti tallennettuja tietoja koskevia ja intranetin kautta käytettäviä tietoja koskevia sekä fyysisesti tallennettuja tietoja koskevia turvallisuussäädöksiä. Turvallisuussäädöksistä poikkeaminen on vakava rikkomus. Kysy esimieheltäsi lisää työpaikallasi noudatettavista turvatoimenpiteistä ja -käytännöistä. Jos olet epävarma turvasäännöistä tai siitä, voitko keskustella työstäsi muiden kanssa, kysy neuvoa esimieheltäsi.

Vaikka useimmat PerkinElmerin saamat salaiset tiedot tulevat suoraan Yhdysvaltain hallitukselta tai sen sopimuskumppaneilta, tämä vastuu koskee kaikkien hallitusten ja niiden sopimuskumppaneiden PerkinElmerille luovuttamia salaisia tietoja. Meidän on myös noudatettava huolellisesti niitä valtion tiukkoja sääntöjä, jotka koskevat niitä henkilöitä, joilla on salaisten tai muiden puolustuksen kannalta arkojen tietojen kopioihin luvallinen käyttö- ja omistusoikeus.

SIJOITAJASUHTEET JA YHTIÖN VIESTINTÄ

PerkinElmer on julkinen osakeyhtiö ja arvopaperilainsäädäntö asettaa tiettyjä vaatimuksia PerkinElmerin viestinnälle osakkeenomistajien kanssa. Osakkeenomistajien tai sijoitusneuvojen pyynnöt saada tietoja PerkinElmeristä tulee ohjata PerkinElmerin sijoittajasuhteet-osastolle (Investor Relations Department) asianmukaista käsittelyä varten. Jos lehdistön edustaja pyytää työntekijältä lausuntoa PerkinElmeristä, se tulee myös ohjata PerkinElmerin tiedotusosastolle. PerkinElmerin käytäntö on olla kommentoimatta tai vastaamatta kyselyihin tai huhuihin, jotka koskevat yrityksen kehitystä tai kauppooja, ennen kuin niistä on annettu virallinen julkinen ilmoitus.

LIIKETOIMINTANORMISTON NOUDATTAMINEN

PerkinElmerin johtajana, toimihenkilönä tai työntekijänä sinulla on velvollisuus ilmoittaa PerkinElmerille kaikesta toiminnasta, jonka vilpittömästi katsot olevan lakien, säädösten, tämän normiston tai PerkinElmerin käytäntöjen vastaista, mukaan lukien kaikki kirjanpito- ja tilintarkistusasiat. Voit tehdä ilmoituksen tällaisesta toiminnasta nimettömästi.

Sinua vastaan ei ryhdytä toimenpiteisiin, jos olet ilmoittanut toiminnasta, jonka vilpittömästi katsot rikkovan lakia, säädöksiä tai näitä normeja. PerkinElmer ei rankaise väärinkäytösepäilyä ilmoittanutta työntekijää millään tavalla, ellei voida todistaa, että väärinkäytösepäily raportoitiin tietäen sen olevan valheellinen.

Olemme kaikki vastuussa käyttäytymisestämme liike-elämässä ja vaarannamme työpaikkamme, jos epäonnistumme yhdenkin kerran liiketoimintaamme säätelevien lakien noudattamisessa emmekä toimi tässä asiakirjassa esitettyjen normien mukaisesti. Vaikka kilpailijamme ehkä käyttäytyvät eri tavalla, se ei oikeuta meitä hylkäämään sitä käyttäytymistapaa, jota vaaditaan PerkinElmerin työntekijöiltä. Emme poikkea näistä näiden sääntöjen ja normien velvollisuuksista pystyäksemme toteuttamaan taloudelliset suunnitelmat tai maksimoidaksemme voitot.

Ilmoitusmenettely

PerkinElmer rohkaisee työntekijöitään keskustelemaan esimiestensä kanssa näiden normien tulkitsemista ja soveltamista koskevista kysymyksistä sekä ilmoittamaan kaikista näiden normien epäilyistä rikkomuksista esimiehilleen. Jokaisella PerkinElmerin esimiehellä on erityinen vastuu luoda ja ylläpitää työympäristöä, joka edistää eettistä käyttäytymistä ja avointa keskustelua. Kehotamme sinua keskustelemaan kaikista kysymyksistä tai huolenaiheista vapaasti kenen tahansa PerkinElmerillä esimiesasemassa työskentelevän kanssa.

Jos et kuitenkaan halua keskustella oman esimiehesi kanssa asiasta tai jos esimiehesi ei käsitellyt kysymyksiäsi tai ongelmiasi tyydyttävällä tavalla, voit esimerkiksi:

- ottaa yhteyttä paikalliseen henkilöstö- tai talousosaston esimieheen
- ottaa suoraan yhteyttä johonkin tässä asiakirjassa mainittuun tai sen lopussa luetteloituun henkilöön tai osastoon.
- soittaa ja jättää viestin PerkinElmerin eettisten kysymysten kuumalle linjalle:

Yhdysvallat: 866-723-0561
Muut maat: (+1) 781-663-6905

Puhelu on ilmainen Yhdysvalloista soitettaessa, mutta muista maista soitettaessa kyseessä on kaukopuhelu.

- lähettää sähköpostia osoitteeseen ethics.hotline@perkinelmer.com.

Sekä kuumaa linjaa että sähköpostia ylläpitää PerkinElmerin lakiosasto. Niiden kautta annettuihin tietoihin pääsevät käsiksi vain henkilöt, joiden on tarpeen tietää kyseiset tiedot.

Jos ilmoittamaasi rikkomukseen liittyy PerkinElmerin lakiosaston työntekijä tai et muusta syystä halua tehdä ilmoitusta lakiosastolle, voit ottaa yhteyttä sisäisen tutkinnan varajohtajaan. Hänen puhelinnumeronsa löytyy tämän asiakirjan lopusta. Jos ilmoittamaasi epäilyyn lain, säädösten tai näiden normien rikkomisesta liittyy yrityksessä johtavassa asemassa työskentelevä henkilö tai asia on muusta syystä mielestäsi niin vakava, että se tulee saattaa yrityksen johtokunnan tietoon, voit tehdä ilmoituksen millä tahansa edellä kuvatulla tavalla tai ottaa yhteyttä PerkinElmerin johtokunnan puheenjohtajaan lähettämään ilmoituksesi osoitteeseen Lead Director, c/o Office of the General Counsel, 940 Winter Street, Waltham, MA 02451, United States.

Voit halutessasi lähettää ilmoituksen nimettömästi. Muista kuitenkin, että nimettömästi tehtyjen ilmoitusten tutkiminen on usein vaikeaa. Jos teet ilmoituksen nimettömästi, et välttämättä myöskään saa tietooi tutkimusten tulosta.

PerkinElmer pyrkii noudattamaan ilmoitusmenettelyssään kaikkia Yhdysvaltain ulkopuolisia lakeja, rajoituksetta mukaan lukien Euroopan unionin ja sen jäsenvaltioiden tietosuojalainsäädäntö.

Tutkintamenettely

Jos PerkinElmer saa tietoa epäilystä lain, säädösten tai näiden normien vastaisesta toiminnasta, yhtiön lakiasiainjohtaja (tai tämän määräämä edustaja) ryhtyy, tarpeen vaatiessa yhteistyössä yhtiön ylimmän johdon muiden jäsenten kanssa, seuraaviin toimiin: (a) ensin arvioidaan saadut tiedot, (b) ja jos väitetty rikkomus koskee johtavassa asemassa olevaa työntekijää, ilmoittaa asiasta yrityksen toimitusjohtajalle ja johtokunnalle, (c) määrittää, tarvitaanko epävirallinen kuulemistilaisuus vai muodollinen tutkimus, ja järjestää kuulemistilaisuuden tai tutkimuksen ja (d) raportoi kuulemisen tai tutkimuksen tuloksista sekä tekee suosituksen seuraamuksista toimitusjohtajalle. Jos väitetty rikkomus koskee johtavassa asemassa olevaa työntekijää, tutkimuksen tulokset raportoidaan johtokunnalle tai sen nimeämälle komitealle. Työntekijöiden, toimihenkilöiden ja johtajien odotetaan toimivan täydessä yhteistyössä normiston väitettyyn rikkomiseen liittyvän kuulemisen tai tutkimuksen yhteydessä. Yhteistyöstä kieltäytyminen tällaisen kuulemisen tai tutkimuksen yhteydessä voi johtaa kurinpitotoimiin ja jopa erottamiseen.

PerkinElmer määrittää, onko normistoa rikottu. Jos normistoa on rikottu, PerkinElmer päättää seurauksista. Jos väitetty normiston rikkomus koskee johtavassa asemassa olevaa työntekijää, yrityksen toimitusjohtaja ja johtokunta päättävät, tässä järjestyksessä, onko normistoa rikottu ja tekevät päätöksen seuraamuksista, mikäli rikkomus on heidän mukaansa tapahtunut. Ota huomioon, että henkilölle, joka tekee ilmoituksen lain, säädösten tai näiden normien epäilystä rikkomuksesta, ei kerrota, vaikka ilmoitus ei olisikaan ollut nimetön, onko asiaa koskeva tutkimus käynnissä vai suoritettu loppuun. Hänelle ei myöskään kerrota tutkimusten tuloksista.

Normiston rikkomisesta saattaa seurata rangaistustoimia, joihin kuuluvat esimerkiksi nuhtelu, varoitus, palkaton määräaikainen erottaminen, alennus, palkanalennus ja irtisanominen. Tietty normiston rikkomiset voivat edellyttää, että PerkinElmer siirtää asian viranomaisten tutkittavaksi. Jos esimies ohjaa toimimaan normiston vastaisesti, hyväksyy normiston vastaisen toiminnan tai jättää normiston vastaisen toiminnan raportoimatta, hän on myös rangaistusmenettelyn alainen ja voi tulla erotetuksi.

Poikkeukset

Joitakin näiden normien mukaisia käytäntöjä on noudatettava aina tiukasti eikä niistä voida tehdä poikkeuksia, mutta joissakin tapauksissa poikkeuksia voidaan sallia. Eturistiriitojen poikkeusmenettelyissä tulee noudattaa Eturistiriidat-kohdassa kuvattuja menetelmiä. Jos työntekijä uskoo, että näistä käytännöistä poikkeaminen on asianmukaista tietyssä erillistapauksessa eturistiriitatilanteen lisäksi, työntekijän on ensin otettava yhteyttä lähimpään esimieheensä. Jos esimies uskoo käytännöstä poikkeamisen olevan asianmukaista, poikkeukselle on saatava etukäteen kirjallinen lupa yhtiön lakiasiainjohtajalta. Yhtiön lakiasiainjohtajan on pidettävä kirjaa näistä käytännöistä tehtävistä poikkeuksista ja poikkeusmenettelypyynnöistä.

Jos johtavassa asemassa oleva työntekijä haluaa poiketa näistä käytännöistä, hänen on otettava yhteyttä yhtiön lakiasiaintohtajaan. Johtajille myönnetyt poikkeukset ja näiden normien muutokset voi valtuuttaa vain PerkinElmerin johtokunta. Poikkeukset ja muutokset julkaistaan lain tai pörssisääntöjen mukaisesti.

TIETOJEN LUOVUTTAMINEN JA TÄYDENTÄMINEN

Tämä normisto käännetään useille kielille ja on PerkinElmerin työntekijöiden saatavilla PerkinElmerin intranetissä. Jokainen PerkinElmerin palvelukseen tuleva uusi työntekijä, toimihenkilö tai johtaja saa tiedon siitä, mistä tämän normiston kopion saa, kun työ- tai muu suhde PerkinElmerin kanssa alkaa. Normisto on myös julkaistu PerkinElmerin verkkosivustossa osoitteessa www.perkinelmer.com.

PerkinElmer pidättää oikeuden muuttaa normistoa osittain tai kokonaan milloin tahansa ja mistä tahansa syystä. Tämä asiakirja ei ole PerkinElmerin ja sen työntekijöiden, toimihenkilöiden tai johtajien välinen työsopimus.

LISÄTIETOJA

Vastauksia kysymyksiin on saatavilla myös seuraavilta PerkinElmerin osastoilta tai työntekijöiltä.

Toimitusjohtaja:	781-663-5595
Talousjohtaja:	781-663-5654
Lakiasiaintohtaja:	781-663-5775
Regulatiiviset asiat:	781-663-5777
Laskentapäällikkö ja päätilintarkastaja:	781-663-5661
Sisäinen tutkinta:	781-663-5665
Tiedotusosasto:	781-663-5701
Sijoittajasuhteet:	781-663-5659
Henkilöstöosasto:	781-663-5700